



Základná škola,

Severná 21,

045 01 Moldava nad Bodvou

S P R Á V A

**o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach**

v Základnej škole

Severná 21,

Moldava nad Bodvou

za školský rok 2019/2020



Základná škola, Severná 21, 045 01 Moldava nad Bodvou

Predkladá:

Mgr. Gabriela Janičová, riaditeľka školy

Prerokované v PR školy dňa **21. 9. 2020**

Prerokované v RŠ dňa **19.10.2020**

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestu Moldava nad Bodvou

s c h v á l iť – n e s c h v á l iť

**Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti
jej výsledkoch a podmienkach
v ZŠ Severná 21 v Moldave nad Bodvou
za školský rok 2019/2020**

.....
Mgr. Ľuboš Köteleš
predseda Rady školy
pri ZŠ Severná 21, Moldava nad Bodvou

Východiská a podklady k spracovaniu správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006 – R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Koncepcie rozvoja školy na roky 2017 – 2022.
4. Plánu práce školy na šk. r. 2019/2020.
5. Správ o činnosti jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
6. Zápisníc z pracovných porád.
7. Správy o činnosti Rady školy pri ZŠ Severná 21 v Moldave nad Bodvou.
8. Rozboru hospodárenia školy za rok 2019.
9. Vyhodnocovacie správy:
 - výchovného poradcu;
 - koordinátorky školy podporujúcej zdravie;
 - koordinátora prevencie drogových závislostí a šikanovania;
 - koordinátorky školy podporujúcej zdravie;
 - koordinátorky environmentálnej výchovy;
 - koordinátorky pre prácu so žiakmi s výchovno-vzdelávacími potrebami;
 - koordinátorky zdravej výživy;
 - koordinátorky zdravotnej výchovy;
 - koordinátora športových a pohybových aktivít.

Na vypracovaní *správy* sa spolupodieľali:

Mgr. Renáta Ovseníková, zástupkyňa riaditeľky školy

Eva Špegárová, hospodárka školy

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z. z.

§ 2 odsek 1 písmeno a)

Základné identifikačné údaje o škole: názov, adresa, telefónne a faxové čísla, internetová a elektronická adresa, údaje o zriaďovateli

Základné identifikačné údaje

Názov školy	Základná škola, Severná 21, 045 01 Moldava nad Bodvou
Adresa školy	Severná 21, 045 01 Moldava nad Bodvou
Telefón	055/460 31 09, 0903 128 532
e-mail:	zssevmoldava@gmail.com
WWW stránka školy	https://zs2moldava.edupage.org/
Zriaďovateľ	Mesto Moldava nad Bodvou
Adresa zriaďovateľa	Školská 356/2, 045 01 Moldava nad Bodvou
Telefón	055/488 02 11
Fax:	055/460 32 21
e-mail:	msu@moldava.sk
WWW stránka zriaďovateľa	http://www.moldava.sk/

Vedúci zamestnanci školy

Funkcia	Priezvisko a meno	Telefón
Riaditeľka školy	Mgr. Gabriela Janičová	055/460 31 09
Zástupkyňa riaditeľky školy	Mgr. Renáta Ovseníková	055/460 31 09
Vedúca útvaru školského stravovania	Anna Jančíková	055/460 24 89

Rada školy

Členovia rady školy pri Základnej škole, Severná 21 v Moldave nad Bodvou do 11.4.2020		
Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný
Mgr. Ľuboš Köteleš	predseda RŠ	za pedagogických zamestnancov
Mgr. Sylvia Strámová	podpredseda RŠ	za pedagogických zamestnancov
Jana Kesziová	Člen	za nepedagogických zamestnancov
Ing. Zoltán Benke	Člen	za zákonných zástupcov
Mgr. Magdaléna Draskoczyová	Člen	za zákonných zástupcov
Lívia Svajková	Člen	za zákonných zástupcov

Mgr. Kristína Oravcová	Člen	za zákonných zástupcov
PaedDr. Klára Vranaiová PhD.	Člen	za zriaďovateľa, zamestnanec MÚ
Ing. Henrieta Tóthová	Člen	za zriaďovateľa, zamestnanec MÚ
Mgr. István Nagy	Člen	za zriaďovateľa, poslanec MZ od 20.12.2018
PaedDr. Jana Ločová	Člen	za zriaďovateľa, poslanec MZ do 20.12.2018

Rada školy

pri Základnej škole, Severná 21, v Moldave nad Bodvou bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V apríli roku 2020 sa voľby do rady školy neuskutočnili z dôvodu mimoriadneho prerušenia vyučovania.

Na základe Usmernenia Mesta Moldava nad Bodvou, zo dňa 25.3.2020, boli voľby do orgánov školskej samosprávy v plánovanom termíne zrušené. Výzvu na voľby členov Rady školy z radov pedagogických zamestnancov školy, ostatných zamestnancov školy a zástupcov rodičov vykoná a zverejní zriaďovateľ opakovane po ukončení mimoriadnej situácie.

RŠ má 11 členov: 7 volených a 4 delegovaných zástupcov zriaďovateľom školy. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly a práce vedúcich zamestnancov školy. Má vydaný štatút rady školy, ktorým sa riadi.

Kontakty sa realizovali na princípoch, ktoré vyplynuli z predpísaných právnych noriem, resp. vzájomne dohodnutých pravidiel. Ich obsahová náplň sa v zásade nemenila. Na všetkých stretnutiach Rady školy sa zúčastnila riaditeľka školy, o programe ktorých bola vopred informovaná. Na prvom zasadnutí Rady školy bol schválený plán práce a zasadnutí. Podľa potreby sa na vyjadrenie RŠ predkladali konkrétne materiály akými boli napr.:

- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach základnej školy za príslušný školský rok,
- informácie ohľadom rozpočtu, koncepcných zámerov školy,
- havarijných situáciách,
- výchovno-vzdelávacích aktivitách a pod.

Okrem toho Rada školy sa na svojich zasadnutiach zaoberala problematikou:

- pedagogicko-organizačného a materiálno-technického zabezpečenia školy,
- financovania školy,
- organizácie školy,
- koncepcného zámeru rozvoja školy,
- školského vzdelávacieho programu, ktorý je v súlade so štátnym vzdelávacím programom a Výchovným programom ŠKD, podľa ktorých sa uskutočňuje výchovno-vzdelávací proces v škole a výchovná činnosť v ŠKD,
- aktuálnych problémov školy (havarijných stavy: neestetické sociálne zariadenia pre žiakov 2. stupňa, poškodené steny stien v šatniach pri telocvični, prepadnutá prístupová cesta pri školskej jedálni...).

V priebehu školského roku 2019/2020 sa uskutočnili 3. zasadnutia rady školy.

Základným dokumentom činnosti RŠ je Štatút, ktorý obsahuje zákonné prvky práce ako i základné povinnosti a práva členov RŠ.

RŠ presadzuje verejné záujmy a plní funkciu verejnej kontroly.

Iné poradné orgány

- pedagogická rada
- metodické orgány školy
 - metodické združenia
 - predmetové komisie
- rada rodičovského združenia
- gremiálna rada riaditeľky školy
- žiacka školská rada
- zamestnanecký dôverník

Pedagogická rada

je poradným orgánom riaditeľky školy. Jej členmi sú pedagogickí zamestnanci školy. V priebehu školského roka zasadala 4-krát. Po vyhlásení mimoriadnej situácie súvisiacej s pozastavením školského vyučovania počas pandémie COVID 19 sa aprílová predbežná pedagogická rada podľa Usmernenia na hodnotenie žiakov základných škôl v čase mimoriadnej situácie v školskom roku 2019/2020 nekonala.

Členmi pedagogickej rady sú všetci pedagogickí zamestnanci. PDG rada sa zaoberala výchovno-vzdelávacími potrebami a problémami žiakov, prerokovala, iniciovala dávala návrhy a prijímala opatrenia na skvalitnenie pedagogickej činnosti. Analyzovala otázky hodnotenia a klasifikácie žiakov, žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Prerokovala školský vzdelávací program, rámcové učebné plány, integráciu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Metodické orgány školy:

- na 1. stupni – metodické združenia (MZ)
- MZ ŠKD
- na 2. stupni – predmetové komisie (PK)

Metodické združenia

pracovali v školskom roku podľa stanovených úloh vyplývajúcich z POP a hlavných úloh školy. Na vyučovaní využívali moderné vyučovacie metódy, interaktívne tabule. Odborne a metodicky organizovali vyučovanie na 1. stupni a v ŠKD. V školskom roku 2019/2020 boli zriadené dve metodické združenia, ktoré sa riadili plánom činnosti, ako aj činnosťou záujmových krúžkov, ktoré viedli členovia predmetových komisií. Členovia metodických združení mali rozdelené úlohy, za realizáciu ktorých boli aj zodpovední. Vytýčené úlohy v školskom roku 2019/2020 neboli všetky splnené a to z dôvodu prerušenia školského vyučovania kvôli pandémie COVID 19. Metodické združenia počas šk. roka zasadali v normálnom režime dvakrát. Marcové zasadnutia sa neuskutočnili z horeuvedených dôvodov. Posledné zasadnutie MZ sa uskutočnili prostredníctvom online zasadnutia MZ. Na poslednom zasadnutí MZ boli podrobne zanalyzované zmeny, ktoré nastali v dôsledku mimoriadnej situácie, vrátane informácií o organizácii vzdelávania, jeho obsahu a spôsobe hodnotenia žiakov v jednotlivých predmetoch

Zloženie metodických združení je uvedené v nasledujúcej tabuľke.

MZ ŠKD pracovalo pod vedením p. zástupkyne Ovseníkovej, ktorá dokázala koordinovať prácu ŠKD so spomenutými ďalšími zložkami školy. V minulosti patrilo ŠKD do MZ 1. stupňa,

čo prinášalo problémy s koordinovaním vychovávateľiek na zasadnutiach MZ. Na svojich zasadnutiach sa zaoberali analýzou súčasného stavu, problémami týkajúcimi sa ŠKD.

Metodické združenia	Zloženie MZ	Funkcia
MZ pre ročníky 1. – 4.	Mgr. Martina Chovancová	predseda MZ
	Mgr. Michaela Duhančíková	Člen
	Mgr. Beáta Dubinská	Člen
	Mgr. Sylvia Strámová	Člen
	Mgr. Jana Trembová	Člen
	Mgr. Erika Hutkayová	Člen
	PaedDr. Eleonóra Budzáková	Člen
	Mgr. Ľuboš Köteleš	Člen
	Margita Weiserová	Člen
	Alžbeta Kassayová – AU	Člen
	Mgr. Zita Szalontay	Člen
	MZ ŠKD	Mgr. Renáta Ovseníková
Lenka Urbanová		Člen
Margita Weiserová		Člen
Bc. Patrícia Kőrössyová		Člen

Predmetové komisie

zasadali v priebehu školského roka podľa plánov do novembra 2019. Kvôli prerušeniu školského vyučovania z dôvodu koronakrízy sa neuskutočnili marcové zasadnutia PK – usmernenie MŠVVaŠ.

Predmetové komisie ako metodické a poradné orgány riaditeľky školy odborne aj metodicky organizovali vyučovanie jednotlivých predmetov príslušných predmetových komisií. V škole bolo zriadených 5 predmetových komisií, ktoré sa vo svojej činnosti riadili plánom činnosti, ich súčasťou boli aj plány jednotlivých podujatí v rámci PK či vzájomná hospitačná činnosť, ako aj činnosť záujmových krúžkov, ktoré viedli členovia predmetových komisií. Členovia jednotlivých komisií mali rozdelené úlohy na základe internej dohody, za realizáciu ktorých boli aj zodpovední. Predmetové komisie počas školského roka zasadali v normálnom režime dvakrát. V školskom roku 2019/2020 došlo k zlúčeniu PK slovenského jazyka a literatúry a PK cudzích jazykov a k zlúčeniu dvoch komisií do jednej a to PK telesnej, športovej výchovy a techniky a PK umenia a kultúry do jednej komisie. Zloženie jednotlivých PK je uvedené v nasledujúcej **tabuľke**:

Predmetové komisie	Zloženie PK	Funkcia
PK slovenského jazyka a literatúry a cudzích jazykov	Mgr. Juliana Kötelešová	predseda PK
	Mgr. Mária Sýkorová	člen
	Mgr. Lenka Stone	člen
	Mgr. Zuzana Prokopová	člen
PK matematiky a práca s informáciami	Mgr. Zuzana Liptáková	predseda PK
	Mgr. Renáta Ovseníková	člen
	Mgr. Renáta Balážová	člen
	Mgr. Strámová Sylvia	člen

PK prírodovedných predmetov	Mgr. Zita Szalontay	predseda PK
	Mgr. Renáta Balážová	člen
	Mgr. Renáta Benická	člen
PK spoločensko-vedných predmetov	Mgr. Andrea Sabová	predseda PK
	Mgr. Juliana Kötelešová	člen
	Mgr. Mária Sýkorová	člen
	Mgr. Zita Szalontay	člen
	Mgr. Klaudia Greizingerová	člen
	Margita Weiserová	člen
	Mgr. Ľuboš Köteleš	predseda PK
PK telesnej, športovej výchovy a techniky a umenia a kultúry	Mgr. Gabriela Janičová	člen
	Mgr. Zuzana Liptáková	člen
	Mgr. Andrea Sabová	člen
	Mgr. Zita Szalontay	člen
	Mgr. Klaudia Greizingerová	člen
	Mgr. Renáta Balážová	člen
	Mgr. Erika Hutkayová	člen
	PaedDr. Eleonóra Budzáková	člen

Na škole pracovali uvedené poradné orgány riaditeľky školy, ktoré mali na školský rok 2019/2020 vypracovaný plán práce a zasadnutí v súlade s Pedagogicko-organizačnými pokynmi a s plánom práce školy. Na svojich zasadnutiach:

- preberali POP pre príslušný školský rok a úlohy z nich zapracovávali do svojich plánov,
- analyzovali výchovno-vzdelávací proces;
- hodnotili úroveň vedomostí žiakov;
- plnenie tematických plánov učiteľa;
- pripravovali súťaže a iné aktivity so žiakmi;
- konzultovali postupy, formy a metódy práce so začlenenými žiakmi;
- hodnotili dosiahnuté výsledky, problémy žiakov a následne prijímajú opatrenia;
- venovali sa základným pedagogickým dokumentom, učebným plánom, učebným osnovám, vzdelávacím štandardom a vypracúvali tematické plány učiteľa jednotlivých vyučovacích predmetov;
- upravovali ŠKVP v súlade so ŠVP a Výhovný program pre ŠKD;
- zaoberali sa prierezovými témami, ktoré sú súčasťou štátneho vzdelávacieho programu a ich zapracovaním do učebných osnov jednotlivých predmetov;
- venovali pozornosť využívaniu environmentálnej a ekologickej výchovy (rôzne aktivity podľa plánu koordinátorky environmentálnej výchovy, využitie obsahu jednotlivých predmetov, reálnych situácií, ...);
- vytvárali podmienky v oblasti prevencie drogových závislostí (rôzne aktivity podľa plánu koordinátorky prevencie drogových závislostí a šikanovania, využitie obsahu jednotlivých predmetov, reálnych situácií, ...);
- v rámci rozvoja finančnej gramotnosti žiakov využívali Národný štandard FG, ktorý je zapracovaný do učebných osnov jednotlivých predmetov;
- vyhľadávali a využívali rôzne učebné materiály s touto problematikou a na svojich zasadnutiach ich prezentovali;
- rozoberali výsledky celoslovenských testovaní Testovanie 5, Testovanie 9 a prijímali opatrenia na ich zlepšenie;

- zosúladi v rámci školy požiadavky na žiakov podľa vzdelávacích štandardov, na uskutočnených spoločných zasadnutiach MZ a PK SJL a MAT zosúladi štandardy a nároky na žiakov v uvedených predmetoch;
- diskutovali o využívaní rôznych inovatívnych metód a foriem práce, aby žiakov čo najviac motivovali a viedli ich k tvorivosti (využitie IKT, práca so zdrojmi, tvorba prezentácií a projektov, ...);
- na posledných zasadnutiach PK poli podrobne zanalyzované zmeny, ktoré nastali v dôsledku mimoriadnej situácie, vrátane informácií o organizácii vzdelávania, jeho obsahu a spôsobe hodnotenia žiakov v jednotlivých predmetoch

Pedagogickí zamestnanci, ktorí sa zúčastňovali vzdelávania v MPC, resp. v iných inštitúciách, informovali s obsahom vzdelávania ostatných členov, vyjadrovali sa k problémovým žiakom, k slabo prospievajúcim žiakom, k žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, rozhodovali o zapájaní žiakov do rôznych predmetových súťaží a olympiád, zaoberali sa hodnotením a klasifikáciou jednotlivých predmetov, zostavovali kontrolné práce a vyhodnocovali ich, riešili aktuálne situácie a problémy, v prípade potreby upravovali tematické plány učiteľia jednotlivých vyučovacích predmetov, vo všetkých MZ a PK sa zaoberali ponukou akreditovaných vzdelávaní v rámci kontinuálneho vzdelávania, ktoré sa týkajú jednotlivých predmetov, ktoré ponúkajú rôzne organizácie, ale hlavne metodicko-pedagogické centrá. V ŠKD pripravovali organizáciu činností detí tak, aby spĺňala požiadavky a záujmy detí, aby bola pestrá, zaujímavá, založená na dobrovoľnosti detí a aby bola v súlade s Výchovným programom ŠKD; venovali pozornosť motivácii a vedeniu detí k pohybovým aktivitám, ktoré sú hlavnou prevenciou obezity, nezdravého životného štýlu a sociálno-patologických javov, venovali sa rozvoju finančnej a čitateľskej gramotnosti, a tiež úlohám vyplývajúcim z POP... Vedúci MZ a PK prednášali na vyhodnocovacích poradách správy o činnosti metodických orgánov a spolupracovali s vedením školy, ktoré sa zúčastňovalo ich zasadnutí. Navrhovali možnosti zlepšenia materiálneho vybavenia jednotlivých kabinetov nákupom nových moderných pomôcok a materiálu, čo prispieva k lepšej motivácii a hlbšiemu záujmu o učenie sa žiakov.

Rada rodičov združenia

pri Základnej škole, Severná 21 v Moldave nad Bodvou je poradným orgánom, ktorý vyjadruje záujmy rodičov žiakov školy a schvaľuje využitie finančných prostriedkov rodičovskej rady. Schádzala sa spravidla štvrt'ročne, resp. podľa potreby a pomáhala riešiť problémy školy. Pred plenárnou schôdzou a tiež pred triednymi schôdzami sa stretával výbor RRZ, ktorý tvoria triedni dôverníci všetkých tried. Spolu preberali program jednotlivých schôdzí a riešili pomoc škole. Zaoberali sa aktuálnymi problémami, ktoré sa týkajú ich detí. Vyjadrovali sa k aktivitám školy. RRZ spolupracovala s vedením školy pri organizovaní rôznych akcií a podujatí školy, napr. Katarínska zábava, Karneval. RRZ pri ZŠ Severná 21 v Moldave nad Bodvou sa podieľala aj na spolufinancovaní projektov školy, finančne podporovali rôzne súťaže žiakov, lyžiarsky výcvik, Mikuláša, Karneval, rôzne exkurzie. Z dôvodu prerušenia školského vyučovania sa neuskutočnila brigáda rodičov.

Z prostriedkov RRZ sa zakúpili učebné pomôcky pre jednotlivé predmety: ANJ a NEJ časopisy pre cudzí jazyk v celkovej hodnote 160,- €, MAT – matematicko-informatívne tabuľky, v celkovej hodnote 334,- €. TECH – pílky, kliešte, atď. časopisy na výučbu ANJ a NEJ BRIDGE a GATE, ročné prístup na vzdelávací portál DIDAKTA, poplatok do súťaže

YPSILON – SJL, matematické a informatické tabuľky pre ZŠ. Z 2 % daní z príjmov fyzických a právnických osôb škola zabezpečila cez RRZ jednu interaktívnu tabuľu s dataprojektorom a nakúpila sa dve deväťdverové skrinky pre deti z ŠKD. Predsedom rady rodičovského združenia bol p. Ing. Zoltán Benke, hospodárkou RRZ p. Ing. Henrieta Simková. Zasadnutia rady rodičov sa uskutočnilo štyrikrát v priebehu školského roka.

Rada rodičovského združenia v školskom roku 2019/2020 pracovala v zložení uvedenom v nasledujúcej **tabuľke**:

Trieda	Meno a priezvisko
1.A	Ivan GRÁC
1.B	Ing. Roland VARGA
2.A	Veronika STRAKOVÁ
3.A	Peter ŠALÁTA
3.B	Jozefína LEŠKOVÁ
4.A	Veronika STRAKOVÁ
4.B	Ing. Zoltán BENKE
5.A	Ing. Helena TÓTHOVÁ
5.B	Mgr. Slavomíra HOĎOVÁ
6.A	Mgr. Magdaléna DRASKOCZYOVÁ
6.B	Ing. Henrieta SIMKOVÁ
7.A	Ing. Gejza MELEG
7.B	Mgr. Monika HUDÁKOVÁ
8.A	Milena SZAFKOVÁ
9.A	Ing. Marek SUCHOVIČ
9.B	Marta HRUTKAYOVÁ

Gremiálna rada riaditeľky školy

priebežne a podľa potreby na svojich zasadnutiach riešila aktuálne otázky v škole, pripravovala a prehodnocovala personálne obsadenie v škole, hodnotenie pedagogických zamestnancov, pripravovala pracovné porady a zasadania pedagogických rád, organizáciu rôznych aktivít školy. Zaoberala sa aj hodnotením školy z hľadiska ekonomicko-hospodárskeho, pripravovala plán nevyhnutných opráv a úprav v budove školy, zaoberala

sa plánom nákupu učebných pomôcok, hodnotila implementáciu školského vzdelávacieho programu.

Podľa aktuálnej situácie a potrieb boli na zasadnutia GR pozývaní aj vedúci predmetových komisií, triedni učitelia a mzdová účtovníčka.

Stály členovia gremiálnej rady	
Funkcia	Meno a priezvisko
riaditeľka školy	Mgr. Gabriela Janičová
zástupkyňa riaditeľky školy, výchovná poradkyňa	Mgr. Renáta Ovseníková
Ostatní podľa rôzneho zamerania a aktivít	

Žiacka školská rada

Žiacku školskú radu (ďalej len ŽŠR) v zmysle novej právnej úpravy reprezentovali žiaci zastupujúci záujmy žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy. ŽŠR je iniciatívnym a pomocným orgánom riaditeľky školy, ktorý vyjadruje záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania na základnej škole. ŽŠR tvorila medzičlánok medzi žiakmi a učiteľmi. Jej poslaním bolo riešenie výchovno-vzdelávacích problémov, navrhovanie opatrení na zlepšenie všetkých činností na škole, vylepšenie vzájomných vzťahov medzi žiakmi a pedagogickými pracovníkmi, hľadanie spoločných postupov pri organizovaní mimoškolskej činnosti žiakov. ŽŠR viedla žiakov k tomu, aby sa sami naučili rozlišovať kladné a záporné stránky života a vyberať z nich také podnety, ktoré prispievali ku kladnému rozvoju ich osobnosti a nie k pasivite, nezodpovednosti a nedisciplinovanosti.

Cieľom zriadenia ŽŠR ako dobrovoľného združenia, resp. záujmového útvaru, bolo naučiť žiakov verejne vystupovať, vhodne argumentovať svoje názory, či názory rovesníkov tried, nieť istú mieru zodpovednosti za život vo svojej triede a škole.

Koordinátorom aktivít žiackej školskej rady bola Mgr. Juliana Kötelešová. Predsedom žiackej školskej rady bol žiak 9. B triedy Sára Hrutkayová.

Žiacka školská rada	
Meno a priezvisko	Trieda
Helena Tóthová	5. A
Dominika Dziaková	5. B
Alex Hvizdoš	6. A
Erik Benicky	6. B
Kristián Stráma	7. A
Matúš Béreš	7. B
Laura Ivanková	8. A
Martina Urbanová	9. A
Sára Hrutkayová	9. B

Zamestnanecký dôverník

Zamestnaneckým dôverníkom bol do 31. januára 2020 Mgr. Ľuboš Köteleš. Vo februári sa uskutočnili nové voľby zamestnaneckého dôverníka. Novou zamestnaneckou dôverníčkou sa stala p. Mgr. Lenka Stone. Funkčné obdobie zamestnaneckého dôverníka je štvorročné. Nové voľby sa uskutočnia vo februári v roku 2024.

§ 2 odsek 1 písmeno b)

Údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení

Údaje o počte žiakov školy k 15.9.2019

Ročník	Počet žiakov	Počet tried	Žiaci študujúci v zahraničí	Žiaci so ŠVVP
prvý	26	2	0	1
druhý	25	1	2	1
tretí	30	2	3	1
štvrtý	40	2	3	2
piaty	41	2	1	5
šiesty	38	2	2	2
siedmy	38	2	2	3
ôsmy	25	1	4	0
deviaty	38	2	0	4
SPOLU:	311	16	17	19

Údaje o počte detí v ŠKD k 15.9.2019

Počet detí v ŠKD v školskom roku 2019/2020 podľa jednotlivých ročníkov k 15.9.2019						
Oddelenie	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	Počet detí SPOLU
1. oddelenie	15	0	16	0	0	31
2. oddelenie	14	0	1	6	6	27
3. oddelenie	0	20	0	5	0	25
SPOLU:	29	20	17	11	6	83

* do konca mesiaca september pribudli do ŠKD 2 deti

Údaje o počte žiakov, ktorí dochádzali do školy z obcí mimo Moldavy k 15.9.2019

Údaje počte žiakov, ktorí dochádzali do školy z obcí mimo Moldavy										
Obec	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	SPOLU
Mokrance	0	2	0	0	1	0	2	1	1	7
Dvorníky – Včeláre	1	1	0	0	1	0	0	0	1	4
Dvorníky	2	0	2	0	0	0	0	0	0	4
Jasov	2	3	2	4	4	4	8	3	2	32
Poproč	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
Medzev	1	0	0	1	2	0	1	0	0	5
Debrad' – Hatiny	1	0	2	0	0	1	0	0	0	4
Buzica	0	0	1	2	1	0	0	1	1	6
Janík	1	0	0	0	1	1	0	1	0	4
Turna nad Bodvou	5	1	1	1	1	1	2	0	2	14
Turnianska Nová Ves	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Peder	1	1	1	0	1	0	0	0	1	5
Drienovec	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Host'ovce	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
Cestice	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Košice	0	1	1	1	0	1	1	0	1	6
Seniakovce	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Čečejevce	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Hrhov	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Prešov	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
Ždaňa	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
z celkového počtu žiakov triedy – štúdium v zahraničí	0	4	4	3	2	2	2	4	0	21
SPOLU:	14	10	10	10	14	10	17	6	13	104

§ 2 odsek 1 písmeno c)

Údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy; údaje o počtoch a úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a ich následnom prijatí na štúdium na stredné školy

Počet zapísaných prvákov pre školský rok 2019/2020

Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka na Základnú školu, Severná 21 v Moldave nad Bodvou na školský rok 2019/2020							
počet žiakov od 15.4. – 30.4.2020	Chlapci	dievčatá	počet žiakov po 30.4.2019	chlapci	dievčatá	z toho odklady	z toho ŽŽZ*
21	11	10	1	1	0	2	0

* poznámky: ŽŽZ – žiaci študujúci v zahraničí

Skutočný počet žiakov nastupujúcich do 1. ročníka k 1.9.2020 bude: 20

	počet žiakov
počet zapísaných prvákov v čase zápisu pre školský rok 2020/2021	22
počet žiakov zapísaných po zápise (preradené dieťa z inej školy)	0
skutočný počet žiakov 1. ročníka k 1.9.2020	20
počet detí s odloženou školskou dochádzkou	2
počet žiakov, ktorí si plnia povinnú školskú dochádzku v zahraničí	0
počet žiakov, ktorí opakujú 1. ročník	0

Zápis detí do 1. ročníka primárneho vzdelávania pre školský rok 2020/2021 sa uskutočnil v zmysle rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V súlade so spomenutou legislatívou a usmernením zápisu na plnenie povinnej školskej dochádzky v základných školách na školský rok 2020/2021 sa uskutočnili od 15. apríla 2020 do 30. apríla 2020; konkrétne termíny zápisov zriaďovateľ neurčil. Zápisy sme organizovali formou elektronickej prihlášky bez osobnej prítomnosti detí. Slávnostný zápis detí do 1. ročníka základnej školy pre školský rok 2020/2021 sa z dôvodu pandémie neuskutočnil v naplánovaný deň.

V 9. ročníku ukončilo školskú dochádzku 38 žiakov.

Rozmiestnenie končiacich žiakov: 38

<i>Gymnázium</i>	<i>12 žiakov</i>
<i>Stredné priemyselné školy</i>	<i>4 žiaci</i>
<i>HA, OA</i>	<i>5 žiakov</i>
<i>Zdravotné školy</i>	<i>1 žiačka</i>
<i>Pedagogické školy</i>	<i>1 žiačka</i>
<i>SOS</i>	<i>15 žiakov</i>

z nižšieho ročníka (bilingválne štúdium OA): 1

Profesionálnu orientáciu žiakov a usmerňovanie ich záujmu o stredné školy zabezpečovala výchovná poradkyňa formou násteniek, prednášok, besied a individuálnych konzultácií so žiakmi i rodičmi.

Práca výchovnej poradkyne

Hlavné úlohy a činnosť výchovného poradenstva boli zamerané v súvislosti s riešením výchovných a vzdelávacích problémov na posilňovanie a podporu pozície a výchovno-poradenských aktivít výchovného poradcu ako základného článku systému výchovného poradenstva plniaceho úlohy školského poradenstva v zmysle zákona NR SR č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach a v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 43/1996 Z. z. o podrobnostiach o výchovnom poradenstve a o poradenských zariadeniach, v súlade s Pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR na tento školský rok a s Dohovorom o právach dieťaťa.

Dôležitou úlohou v kariérom poradenstve bola implementácia platnej legislatívy vyplývajúcej zo zákona č. 324/2012 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony sa mení a dopĺňa aj zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podľa pedagogicko-organizačných pokynov na šk. rok 2019/20 sa k profesijnej orientácii žiakov ZŠ odporúča nadväzovať a prehĺbovať spoluprácu a väzby medzi ZŠ, SOŠ a zamestnávateľmi, venovať osobitnú pozornosť približovaniu možností systému duálneho vzdelávania a ostatných foriem odborného vzdelávania a prípravy v technických odboroch vzdelávania žiakom a ich zákonným zástupcom.

Výchovná poradkyňa plnila úlohy školského poradenstva v otázkach výchovy, vzdelávania a profesijnej orientácie detí a v oblasti prevencie problémového a delikventného vývinu detí. Sprostredkúvala žiakom a ich zákonným zástupcom pedagogické, psychologické, sociálne, psychoterapeutické, reedukačné a iné služby, ktoré koordinovala v spolupráci s vedením školy, s učiteľmi, predovšetkým triednymi, úzko spolupracovala so školským psychológom, školským špeciálnym pedagógom a odbornými zamestnancami poradenských zariadení.

Prioritou školského roka bolo pokračovanie aktivít vyplývajúcich so zapojenia sa školy do projektov a štúdií:

- testovania žiakov 5. ročníka Testovanie 5 2019
- testovania žiakov 9. ročníka Testovanie 9 2020

I. Oblasť profesijnej orientácie

- Vypracovať vlastnú koncepciu práce VP a postupy a zverejniť ich na nástenke VP. Zabezpečiť poradenskú, metodickú a informačnú pomoc žiakom a ich zákonným zástupcom o možnostiach štúdia na SŠ.
- Podľa požiadaviek zákonných zástupcov sprostredkovať v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom konzultácie žiakov 9. ročníka k voľbe povolania.
- Zabezpečiť zber informácií o záujme žiakov pre ŠVS a odoslanie prihlášok na stredné školy v termínoch určených ŠVS Michalovce.

- Na evidenciu a spracovanie informácií využívať výpočtovú techniku a programy aSc Agenda a Proforient, Testovanie 5 a Testovanie 9, ako súčasť programového balíka ŠVS Michalovce. Venovať priestor práci so stránkami ŠVS na internete a programu Sprievodca svetom povolání.
- ŠVS poskytujú spracované informácie z prechodu žiakov zo ZŠ na SŠ pre výchovných poradcov, ZŠ, SŠ, OŠ OÚ, CPPPaP, zriaďovateľov a ďalšie organizácie v školstve. Súčasne sa tieto informácie zverejňujú na www.svs.edu.sk
- Využívať informačnú brožúru „ZO ŠKOLY DO ZAMESTNANIA“ určenú pre školy i rodičov vydanú Štátnym inštitútom odborného vzdelávania v rámci aktivít zameraných na propagáciu stredného odborného školstva.
- Výchovným poradcom ZŠ sa odporúča využívať informácie o aktuálnej ponuke učebných miest pre nasledujúci školský rok v systéme duálneho vzdelávania zverejnenej na www.potrebyovp.sk a www.dualnysystem.sk.
- Využívať pre záujemcov o štúdium na strednej škole MŠVVaŠ SR zverejnené informácie o trendoch vývoja a aktuálnom stave nezamestnanosti absolventov stredných škôl na www.minedu.sk v časti nezamestnanosť absolventov stredných škôl.
- Na stránkach UIPŠ využívať informáciu o uplatnení absolventov SŠ na trh práce podľa jednotlivých krajov, SŠ, študijných odborov.

II. Oblast' starostlivosti o talentovaných a nadaných žiakov a o žiakov s výchovno-vzdelávacími potrebami

Systematicky sledovať vývin žiakov a zmeny v ich správaní. Ak sa správanie dieťaťa nedá korigovať pedagogickými postupmi, zabezpečiť odborné psychologické alebo špeciálno-pedagogické vyšetrenie a postupovať na základe príslušných záverov.

- Zabezpečiť diagnostiku a evidenciu porúch žiakov v správaní a učení, ich školskej neúspešnosti v spolupráci s školským psychológom a špeciálnym pedagógom.
- V zmysle Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov sledovať spôsob skúšania a preverovania ich vedomostí.
- Pri zostavovaní povinnej dokumentácie dieťaťa, žiaka so ŠVVP najmä pri vypracovaní IVP vždy spolupracovať s poradenským zariadením, ktorý ho má v starostlivosti. Dôsledne dodržiavať pokyny a odporúčania príslušného poradenského zariadenia a zohľadňovať potreby žiaka vo výchovno-vzdelávacom procese.
- V spolupráci s koordinátorom pre žiakov s ŠVVP Mgr. Renátou Balážovou pri organizácii výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi vývinovými poruchami učenia (dyslexia, dysgrafia, dysortografia, dyskalkúlia), s poruchami aktivity, pozornosti a hyperaktivitou (ADD a ADHD syndrómom) – dohliadať na realizáciu odporúčaní školského psychológa a špeciálneho pedagóga v spolupráci so všetkými vyučujúcimi a po konzultácii s rodičmi. Podrobne sa oboznámiť a uplatňovať v tejto oblasti Metodické pokyny k výchove a vzdelávaniu žiakov s vývinovými poruchami učenia v základných a stredných školách. Konzultovať a vypracúvať Záznam o evidencii individuálne integrovaného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v ZŠ.

- Pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP umožniť používanie kompenzačných pomôcok vo vyučovacom procese (notebook, tablet, kalkulačka, gramatické tabuľky, názorný materiál a iné.).
- Zápis detí do 1. ročníka realizovať v súlade s platnou legislatívou a pokynmi uvedenými v POP. Pred vstupom detí do 1. ročníka spolupracovať so psychológom a špeciálnym pedagógom a zabezpečiť ich účasť v poradnej komisii na zápise detí. Sledovať zaškolenie v 1. ročníku, ako aj prechod žiakov na II. stupeň.
- S cieľom prevencie pred negatívnymi javmi venovať pozornosť práci s talentovanými žiakmi (záujmové útvary, olympiády, súťaže)

Práca výchovnej poradkyne sa riadila plánom práce a zameriavala sa na tieto oblasti:

September:

- preštudovanie POP MŠVVaŠ SR na šk. rok 2019/2020;
- uskutočnenie analýzy rozmiestnenia žiakov na stredné školy v šk. r. 2018/2019;
- zostavenie plánu práce výchovného poradcu na šk. r. 2019/2020(v súlade s POP);
- tvorba databázy a protokolu pre potreby Testovania 5 2019, žiakov 5. ročníkov;
- v spolupráci so špeciálnym pedagógom účasť na procese integrácie žiakov so špeciálnymi pedagogicko-psychologickými potrebami do vyučovacieho procesu, spolupráca na tvorbe individuálnych učebných plánov pre žiakov s poruchami učenia;
- informácia pre žiakov 9. ročníka o prijímacom pokračovaní na SŠ na triednickej hodine;
- informácia pre zákonných zástupcov 8. a 9. ročníkov o možnostiach duálneho vzdelávania v spolupráci s p. Ing. Timkom z Dualpointu;
- aktualizácia nástenky– prehľad SŠ v Moldave n/B a Košiciach;
- určenie konzultačného dňa a hodín;
- spolupráca s koordinátorom pre prácu so žiakmi s ŠVVP, tvorba prehľadu žiakov so ŠVVP pre účely štatistiky a EDUZBERU;
- zaslanie fotokópií dokumentácie žiaka s ŠVVP (§ 31 ods. 2 a § 35 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z.), ktorí prestúpili do školy poskytujúcej vyšší stupeň vzdelávania,
- v spolupráci s triednymi učiteľmi plánovanie exkurzií a výletov.

Október:

- účasť na rodičovskom združení žiakov 9. ročníka
- zistenie predbežného záujmu žiakov 9. ročníka;
- individuálne pohovory so zákonnými zástupcami žiakov s IVP o možnosti neabsolvovať Testovanie 9 z predmetu matematika;
- spolupráca s náborovými pracovníkmi SŠ, CPPPpP;
- beseda žiakov so zástupcami SŠ, SOŠ (podľa ponuky);
- individuálne konzultácie so žiakmi 9. ročníka o výbere povolania, o sieti povolaní a pod., počítačový program Sprievodca svetom povolaní, internetový portál www.emiero.sk na test osobnosti.

November:

- tvorba databázy a protokolu pre potreby Testovania 9 2020, žiakov 9. ročníkov;
- **Testovanie 5-2019;**

- spolupráca s náborovými pracovníkmi - Dni otvorených dverí;
- import anonymnej databázy do Proforientu pre simuláciu;
- organizovať návštevy žiakov na Dňoch otvorených dverí na SŠ, besedy (podľa ponuky);
- možnosti a potreba pedagogicko-psychologického vyšetrenia žiakov – podľa správ pedagógov na pedagogickej rade, spolupráca so špeciálnym pedagógom;
- účasť na veľtrhu SŠ Proeducu v Košiciach, organizovaných KSÚ resp. KSK;

December:

- spracovať a doručiť do ŠVS zber nových informácií;
- konzultácie s rodičmi a žiakmi podľa potreby;
- zintenzívnenie prípravy žiakov podľa profilujúcich predmetov;
- sprostredkovanie nových informácií v rámci profesijnej orientácie;
- prenos nových informácií o SŠ žiakom, prípadne rodičom;
- individuálne konzultácie so žiakmi, riešenie naliehavých problémov.

Január:

- spracovať návrhy na vyšetrenie detí, ktoré sa v prvom ročníku javia ako problémové;
- individuálna práca s nerozhodnutými žiakmi 9. ročníkov;
- spracovať evidenciu slabo prospievajúcich žiakov podľa informácií na pedagogickej rade;
- informovať žiakov a rodičov o kritériách prijímacích konaní na školy s talentovou skúškou.

Február:

- spracovať prihlášky žiakov v prítomnosti zákonného zástupcu na stredné školy na učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu;
- zber a odoslanie informácií na ŠVS;
- odoslať prihlášky žiakov na stredné školy na učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu;
- spolupracovať na organizácii celoplošného Testovania – 9
- spolupráca s rodičmi problémových žiakov

Marec:

- import anonymnej databázy do Proforientu pre simuláciu;
- talentové skúšky;
- oboznámiť žiakov s kritériami SŠ na prijímacie skúšky
- individuálne konzultácie s rodičmi a žiakmi 9. ročníka (podľa potreby);
- individuálne pohovory so žiakmi s problémami v škole (správanie, prospech);
- spolupráca s učiteľmi, ktorí pripravujú žiakov na prijímacie skúšky.

Apríl:

- účasť na zápise žiakov do prvého ročníka;
- spracovať prihlášky žiakov na stredné školy v prítomnosti zákonného zástupcu;
- export informácií do ŠVS;
- **Testovanie 9-2020 ;**
- import anonymnej databázy z internetu do Proforientu;
- zaslanie prihlášok na SŠ;
- účasť na triednickej hodine v 8. ročníku, poskytnúť žiakom informácie o možnostiach štúdia na stredných školách;
- spracovať a vytlačiť zápisné lístky pre žiakov 9. ročníka k zápisu na SŠ.

Máj:

- import anonymnej databázy pre simuláciu poradia do Proforientu;
- 1. kolo prijímacích skúšok na SŠ;

- evidencia a spracovanie výsledkov prijímacích pohovorov;
- zabezpečiť informácie rodičom neprijatých žiakov o voľných miestach na SŠ v 2. kole prijímacieho pokračovania, individuálne konzultácie;
- individuálne pohovory so žiakmi s výchovnými problémami (podľa potreby) – priebežne;
- práca s počítačovými programami na našej škole – so žiakmi 8. ročníka;
- vytvorenie databázy žiakov 8. ročníkov v Proforiente;
- riešiť aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy.

Jún:

- 2. kolo prijímacích skúšok;
- vyhodnotenie spolupráce s triednym učiteľmi, koordinátorom práce so žiakmi s ŠVVP, CPPPaP;
- rozbor výsledkov rozmiestnenia žiakov 9. roč. na SŠ - informovať pedagogickú radu;

Úlohy trvalé (uskutočňované priebežne)

- V priebehu celého šk. r. 2019/2020 aktívne spolupracovať s koordinátorom pre žiakov s ŠVVP, s CPPPaP Košice - okolie, s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, s triednymi učiteľmi, s ostatnými pedagógmi, so špeciálnymi pedagógmi, s koordinátorom prevencie drogovej závislosti a šikanovania, s učiteľom občianskej a etickej výchovy a s rodičmi žiakov 1. – 9. ročníka, intenzívnejšie s rodičmi žiakov 9. ročníka.
- Zúčastňovať sa porád výchovných poradcov organizovaných CPPPaP Košice – okolie podľa termínov, zabezpečovať prenos informácií pedagógom a žiakom.
- Uskutočňovať proces profesijnej orientácie a voľby povolania žiakov. Sprístupňovať všetkým žiakom informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie.
- V rámci výchovného poradenstva poskytovať žiakom informácie o dobrovoľníctve, ako jednom zo spôsobov získavania a rozvoja nových zručností, kompetencií a skúseností, ktoré môžu prispieť k ich informovanému rozhodnutiu sa pre určité povolanie alebo k výberu ďalšieho študijného zamerania.
- Využívať materiály zverejnené na <http://www.minedu.sk/vychovne-psychologicke-a-specialpedagogickeporadenstvo/>.
- Využívať vo svojej práci elektronickú pomôcku KomposyT dostupnú na www.komposyt.sk – zdroje informácií, poradenské hry.
- K profesionálnej orientácii žiakov základných škôl využívať informácie, ktoré sú na tento účel zverejnené na www.profsme.sk v rámci výstupov národných projektov „Podpora profesijnej orientácie žiakov základnej školy na odborné vzdelávanie a prípravu prostredníctvom rozvoja polytechnickej výchovy zameranej na rozvoj pracovných zručností a práca s talentami“ a Rozvoj stredného odborného vzdelávania“.
- Využívať Nástroj pre identifikáciu potenciálu orientácie žiakov základných škôl na odborné vzdelávanie a prípravu na stredných odborných školách „PROFsmeZŠ“ a Podporný nástroj pre realizáciu kariérneho poradenstva pre žiakov stredných odborných škôl „PROFsmeSOŠ“.
- Spolupracovať so zamestnávateľmi za účelom efektívneho usmernenia žiakov základných škôl a stredných škôl pri ich profesijnej orientácii a výbere budúceho povolania
- Spolupracovať na integrácii žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami – spolupráca so špeciálnym pedagógom.
- Realizovať informačné a odborné vystúpenia na pedagogických radách, koordinovať činnosť triednych učiteľov.

- Zúčastňovať sa zasadnutí výchovnej komisie pri ZŠ a aktívne riešiť problémy žiakov, ktorým boli udelené pokarhania.
- Realizovať preventívne aktivity v rámci prevencie nežiadúcich javov, ako sú šikanovanie, zvyšovanie násilia, agresivity medzi žiakmi, trestná činnosť – beseda s policajtom, so psychológom.
- Podieľať sa na plnení úloh Národného programu boja proti drogám. Uskutočniť náležité opatrenia (podľa potreby) proti šíreniu drog v školskom prostredí. O týchto opatreniach oboznámiť rodičov žiakov základnej školy.
- Venovať osobitnú pozornosť žiakom z prostredia ohrozeného sociálno-patologickými javmi, u ktorých možno predpokladať zvýšené riziko sociálno-patologického vývinu a vzniku drogovej závislosti. Uskutočňovať pohovory s týmito žiakmi, príp. s ich rodičmi. Podieľať sa na aktivitách organizovaných koordinátorom protidrogovej výchovy na našej škole.
- Uskutočňovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu, formovať kladné city u žiakov – prostredníctvom rozhovorov so žiakmi o predstavách o ich budúcom povolání a živote. Spolupráca so psychológom a s učiteľom občianskej výchovy – podľa potreby aj intenzívnejšie.
- Monitorovať zmeny v správaní detí a v prípade oprávneného podozrenia z fyzického alebo psychického týrania či ohrozovania mravného vývinu dieťaťa riešiť problém v súčinnosti s príslušnými orgánmi.
- Pomáhať deťom v prevencii problémového vývinu, pri voľbe štúdia a povolania i v prevencii delikventného vývinu. Poskytovať poradenskú a informačnú pomoc žiakom, pedagógom ZŠ a zákonným zástupcom žiakov.
- Uskutočňovať opatrenia na zamedzenie a eliminovanie šikanovania zo strany spolužiakov. V prípade podozrenia spolupracovať s rodičmi žiakov a s orgánmi činnými v trestnom konaní.
- Pri prerokovávaní závažných problémov rokovať s rodičmi žiaka, za prítomnosti vedenia školy urobiť písomný záznam.
- Zavádzať nové informačné technológie do práce výchovného poradcu, uplatňovať individuálny prístup k žiakom, nepodceniť osobný kontakt a rozhovor v procese získavania dôvery žiaka.
- V súlade s Dohovorom o právach dieťaťa podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú. Zapojiť sa do projektu Škola priateľská deťom – v spolupráci s učiteľom občianskej výchovy.
- Prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou žiaka. Sledovať opatrenia aj ostatných pedagógov na našej škole, konzultovať a spolupracovať s nimi pri riešení problémov.
- Koordinovať prácu triednych učiteľov pri riešení výchovných problémov, sprostredkovať im odborné informácie z oblasti školskej psychológie, z odborných seminárov.
- Pri práci so žiakmi uplatňovať koncepciu tvorivo-humanistickej výchovy.

§ 2 odsek 1 písmeno d)

**Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy;
údaje o počtoch a úspešnosti uchádzačov na prijatie**

Umiestnenie žiakov podľa typov stredných škôl						
	5.ročník	6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	SPOLU
Osemročné gymnázium	0	0	0	0	0	0
Ukončenie šk. dochádzky v nižšom ročníku	0	0	0	0	0	0
Bilingválne štúdium OA	0	0	0	1	0	1
Gymnázium	0	0	0	0	12	12
Stredné priemyselné školy	0	0	0	0	4	4
HA, OA	0	0	0	0	5	5
Zdravotné školy	0	0	0	0	1	1
Pedagogické školy	0	0	0	0	1	1
SOŠ	0	0	0	0	15	15
SPOLU	0	0	0	1	38	39

ZŠ ukončili spolu 38 žiakov 9. ročníka a jedna žiačka ôsmeho ročníka.

Umiestnenie žiakov 9. ročníka podľa typov stredných škôl		
druh školy	Počet prijatých žiakov	% z celkového počtu žiakov
Bilingválne štúdium OA	1	2,63 %
Gymnázium	12	31,58 %
Stredné priemyselné školy	4	10,53 %
HA, OA	5	13,16 %
Zdravotné školy	1	2,63 %
Pedagogické školy	1	2,63 %
SOŠ	15	39,47 %

§ 2 odsek 1 písmeno e)

Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

Hodnotenie a klasifikácia žiakov bola v zmysle platnej legislatívy. Slovné hodnotenie sa uskutočnilo v prvom ročníku. V 2. až 4. ročníku sme hodnotili kombinovane. Slovné hodnotenie sa uplatňovalo v predmetoch s výchovným zameraním (telesná a športová výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova, pracovné vyučovanie, etická a náboženská výchova). Na II. stupni sa klasifikovali všetky predmety okrem náboženskej a etickej výchovy. Individuálne začlenení žiaci boli hodnotení podľa Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so ŠVVP. V súlade s profiláciou školy a jej zámermi sme pokračovali v cieľavedomom skvalitňovaní prípravy žiakov na ďalšie vzdelávanie a premeny tradičnej školy na modernú.

- Vyhodnotenie celkového prospechu a správania – 1. polrok
- Vyhodnotenie celkového prospechu a správania – 2. polrok
- Vyhodnotenie celkového prospechu a správania – celý školský rok

a) Vyhodnotenie celkového prospechu a správania – 1. polrok

PROSPECH		1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
Prospeli:	počet	%	počet	%	počet	%	
s vyznamenaním	53	40,46	78	43,33	131	42,12	
veľmi dobre	16	12,21	51	28,33	67	21,54	
Prospeli	50	38,17	37	20,56	87	27,97	
Neprospeli z 1 predmetu	0	0	2	1,11	2	0,64	
Neprospeli z 2 predmetov	0	0	1	0,56	1	0,32	
Neprospeli z 3 a viac predmetov	2	1,53	0	0	2	0,64	
Neklasifikovaní	1	0,76	1	0,56	2	0,64	
Neklasifikovaní v zahraničí	8	6,11	9	5,00	17	5,47	
SPRÁVANIE		1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
Prospeli:	počet	%	počet	%	počet	%	
1.stupeň – veľmi dobré	131	100	179	99,44	309	99,68	
2.stupeň – uspokojivé	0	0	1	0,56	1	0,32	
3.stupeň – menej uspokojivé	0	0	0	0	0	0	
4.stupeň – neuspokojivé	0	0	0	0	0	0	
POCHVALY SPOLU		1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
triednym učiteľom	832		601		1 433		
riaditeľkou školy	17		25		42		
VÝCHOVNÉ OPATRENIA - POKARHANIA		1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
triednym učiteľom	6		19		25		
riaditeľom školy	1		3		4		

b) Vyhodnotenie celkového prospechu a správania – 2. polrok

PROSPECH	1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
Prospeli:	počet	%	Počet	%	počet	%
s vyznamenaním	56	42,75	73	40,33	129	41,54
veľmi dobre	15	11,45	41	22,65	56	17,05
Prospeli	49	37,40	57	31,49	106	34,45
neprospeli z 1 predmetu	0	0	0	0	0	0
neprospeli z 3 a viac predmetov	0	0	0	0	0	0
Neklasifikovaní	3	2,29	1	0,55	4	1,42
Neklasifikovaní v zahraničí	8	6,11	9	4,97	17	5,54
SPRÁVANIE	1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
Prospeli:	počet	%	Počet	%	počet	%
1.stupeň – veľmi dobré	0	0	0	0	0	0
2.stupeň – uspokojivé	0	0	0	0	0	0
3.stupeň – menej uspokojivé	0	0	0	0	0	0
4.stupeň – neuspokojivé	0	0	0	0	0	0
POCHVALY SPOLU	1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
z toho triednym učiteľom	832		601		1 433	
z toho riaditeľom školy	17		25		42	
VÝCHOVNÉ OPATRENIA	1.-4. ročník		5.-9. ročník		1.-9. ročník	
z toho triednym učiteľom	0		0		0	
z toho riaditeľom školy	3		3		3	

Vyhodnotenie prospechu za 1. polrok šk. roka 2019/2020 – 1. stupeň

Vyhodnotenie prospechu za 1. polrok školského roka 2019/2020											
Trieda	SJL Ø triedy	ANJ Ø triedy	VLA Ø triedy	MAT Ø triedy	PRI Ø triedy	INV Ø triedy	HUV Ø triedy	TSV Ø triedy	VYV Ø triedy	PRV Ø triedy	PRIEMER TRIEDY
1.A	1,24	SH	x	1,18	x	x	SH	SH	SH	1,12	
1.B	1,00	SH	x	1,05	x	x	SH	SH	SH	1,00	
Ø za 1. ročník	1,12	SH	x	1,12	x	x	SH	SH	SH	1,06	
2.A	1,59	1,62	x	1,32	x	x	SH	SH	SH	1,64	1,56
Ø za 2. ročník	1,59	1,62	x	1,32	x	x	SH	SH	SH	1,64	1,56
3.A	2,08	1,54	1,92	1,69	2,08	SH	SH	SH	SH	x	1,86
3.B	1,69	1,62	1,54	1,69	1,85	SH	SH	SH	SH	x	1,68
Ø za 3. ročník	1,89	1,58	1,73	1,69	1,96	SH	SH	SH	SH	x	1,77
4.A	1,47	1,47	1,37	1,47	1,32	SH	SH	SH	SH	x	1,42
4.B	1,67	1,44	1,67	1,50	1,39	SH	SH	SH	SH	x	1,53
Ø za 4. ročník	1,57	1,46	1,52	1,49	1,36	SH	SH	SH	SH	x	1,46
Ø za 1.-4. ročník	1,54	1,55	1,63	1,41	1,66	SH	SH	SH	SH	1,35	

Vyhodnotenie prospechu za 1. polrok šk. roka 2019/2020 – 2. stupeň

Vyhodnotenie prospechu za 1. polrok školského roka 2019/2020																		
Trieda priemer triedy	SJL	ANJ	NEJ	DEJ	OBN	GEO	MAT	INF	BIO	FYZ	CHEM	VYV	ETV NAV	HUV	TSV	TECH	KAJ	Ø TRIEDY
5.A	2,44	2,28	x	1,72	X	2,22	2,11	1,28	2,11	x	x	1,00	SH	1,33	1,29	1,00	x	1,67
5.B	1,76	1,90	x	1,48	X	1,81	1,71	1,00	1,67	x	x	1,00	SH	1,00	1,24	1,00	x	1,41
Ø za 5. ročník	2,10	2,09	x	1,60	X	2,02	1,91	1,14	1,89	x	x	1,00	SH	1,17	1,26	1,00	x	1,54
6.A	2,11	1,67	x	2,06	1,56	1,56	1,39	1,06	1,61	1,44	x	1,00	SH	1,00	1,29	1,00	x	1,46
6.B	2,29	2,24	x	2,29	2,18	1,76	1,82	1,06	1,59	1,65	x	1,00	SH	1,00	1,18	1,00	x	1,62
Ø za 6. ročník	2,20	1,96	x	2,18	1,87	1,66	1,61	1,06	1,60	1,55	x	1,00	SH	1,00	1,24	1,00	x	1,54
7.A	2,29	2,43	1,38	2,14	1,14	1,90	2,29	1,00	1,67	1,67	1,38	1,00	SH	1,00	1,00	1,00	x	1,56
7.B	1,87	2,27	1,33	2,27	1,20	2,13	2,13	1,07	1,73	1,53	1,93	1,00	SH	1,00	1,07	1,13	x	1,59
Ø za 7. ročník	2,08	2,35	1,36	2,21	1,17	2,02	2,21	1,04	1,70	1,60	1,66	1,00	SH	1,00	1,04	1,06	x	1,58
8.A	2,71	2,62	2,35	2,76	2,24	2,29	2,14	1,19	2,24	2,24	2,05	1,00	SH	1,24	1,22	1,00	x	1,96
Ø za 8. ročník	2,71	2,62	2,35	2,76	2,24	2,29	2,14	1,19	2,24	2,24	2,05	1,00	SH	1,24	1,22	1,00	x	1,96
9.A	2,12	2,18	1,70	1,94	2,35	1,94	2,35	x	2,00	1,76	1,82	1,00	SH	x	1,44	1,00	2,29	1,84
9.B	1,71	1,86	1,14	1,86	2,10	1,57	2,38	x	1,57	1,48	1,57	1,00	SH	x	1,24	1,00	1,90	1,61
Ø za 9. ročník	1,92	2,02	1,42	1,90	2,23	1,76	2,49	x	1,78	1,62	1,70	1,00	SH	x	1,34	1,00	2,10	1,73
Ø za 5.-9. roč.	2,20	2,21	1,71	2,13	1,88	1,95	2,07	1,11	1,84	1,75	1,80	1,00	SH	1,10	1,22	1,01	2,10	

Pozn. – priemer známok na vysvedčení: 1,61

Priemer priemerov predmetov: 1,58

Vyhodnotenie prospechu za 2. polrok šk. roka 2019/2020 – 1. stupeň

Vyhodnotenie prospechu za 2. polrok školského roka 2019/2020												
Trieda	SJL Ø triedy	ANJ Ø triedy	VLA Ø triedy	MAT Ø triedy	PRI Ø triedy	INV Ø triedy	HUV Ø triedy	TSV Ø triedy	TEV Ø triedy	VYV Ø triedy	PRV Ø triedy	PRIEMER TRIEDY
1.A	SH	SH	X	SH	x	x	SH	SH	SH	SH	SH	SH
1.B	SH	SH	X	SH	x	x	SH	SH	SH	SH	SH	SH
Ø za 1. ročník	SH	SH	x	SH	x	x	SH	SH	SH	SH	SH	SH
2.A	1,71	1,40	x	1,33	x	x	SH	SH	SH	SH	1,62	1,51
Ø za 2. ročník	1,71	1,40	x	1,33	x	x	SH	SH	SH	SH	1,62	1,51
3.A	2,00	1,54	1,62	1,46	1,46	SH	SH	SH	SH	SH	x	1,62
3.B	1,69	1,54	1,46	1,62	1,62	SH	SH	SH	SH	SH	x	1,58
Ø za 3. ročník	1,85	1,54	1,54	1,54	1,54	SH	SH	SH	SH	SH	x	1,60
4.A	1,47	1,47	1,50	1,42	1,32	SH	SH	SH	SH	SH	x	1,40
4.B	1,61	1,39	1,50	1,44	1,33	SH	SH	SH	SH	SH	x	1,46
Ø za 4. ročník	1,54	1,43	1,50	1,43	1,33	SH	SH	SH	SH	SH	x	1,43
Ø za 1.-4. ročník	1,70	1,46	1,52	1,43	1,44	SH	SH	SH	SH	SH	1,62	1,51

Vyhodnotenie prospechu za 2. polrok šk. roka 2019/2020 – 2. stupeň

Vyhodnotenie prospechu za 2. polrok školského roka 2019/2020																	
Trieda priemer triedy	SJL	ANJ	NEJ	DEJ	OBN	GEO	MAT	INF	BIO	FYZ	CHEM	VYV	HUV	TSV	TECH	KAJ	Ø TRIEDY
5.A	2,35	2,24	x	1,71	x	2,35	1,94	SH	1,88	x	x	SH	SH	SH	SH	x	2,08
5.B	1,62	1,62	x	1,57	x	1,71	1,62	SH	1,86	x	x	SH	SH	SH	SH	x	1,67
Ø za 5. ročník	1,99	2,21	x	1,64	x	2,03	1,78	SH	1,87	x	x	SH	SH	SH	SH	x	1,88
6.A	2,32	1,95	x	1,89	1,37	1,63	1,89	SH	1,53	1,53	x	SH	SH	SH	SH	x	1,76
6.B	2,29	1,94	x	2,18	1,35	1,71	2,18	SH	1,53	1,47	x	SH	SH	SH	SH	x	1,83
Ø za 6. ročník	2,31	1,95	x	2,04	1,36	1,67	2,04	SH	1,53	1,50	x	SH	SH	SH	SH	x	1,80
7.A	2,33	1,86	1,25	2,00	1,33	1,76	1,95	SH	1,86	1,52	1,48	SH	SH	SH	SH	x	1,78
7.B	1,87	1,93	1,11	2,33	1,23	1,60	1,87	SH	1,87	1,73	1,87	SH	SH	SH	SH	x	1,80
Ø za 7. ročník	2,10	1,90	1,18	2,17	1,28	1,68	1,91	SH	1,87	1,63	1,68	SH	SH	SH	SH	x	1,79
8.A	2,48	2,13	1,91	2,30	1,70	1,91	2,17	SH	2,43	1,74	1,96	SH	SH	SH	SH	x	2,,08
Ø za 8. ročník	2,48	2,13	1,91	2,30	1,70	1,91	2,17	SH	2,43	1,74	1,96	SH	SH	SH	SH	x	2,,08
9.A	2,12	2,24	2,00	2,12	1,94	1,71	2,53	SH	2,00	1,82	1,71	SH	SH	SH	SH	2,29	2,03
9.B	1,81	1,90	1,00	2,00	1,67	1,38	2,14	SH	1,57	1,33	1,33	SH	SH	SH	SH	1,70	1,67
Ø za 9. ročník	1,91	2,07	1,50	2,06	1,81	1,55	2,34	SH	1,79	1,58	1,52	SH	SH	SH	SH	2,00	1,85
Ø za 5.-9. ročník	2,16	2,05	1,53	2,04	1,54	1,77	2,05	SH	1,90	1,61	1,72	SH	SH	SH	SH	2,00	1,88

Vysvetlivky:

x = v triede sa predmet nevyučoval

SH = z dôvodu mimoriadneho prerušenia vyučovania sa predmety INF, VYV, HUV, TSV, TECH hodnotili slovne.

Pochvaly:

Za dosiahnuté výsledky vo výchovno-vzdelávacom procese, v súťažiach a olympiádach, reprezentáciu školy a mimoriadnu aktivitu žiakov bolo v školskom roku 2019/2020 udelených 57 pochválnych riaditeľkou. Znížený počet udelených pochválnych RŠ bol aj z dôvodu mimoriadneho prerušenia školského vyučovania z dôvodu šírenia pandémie.

Pochvaly		
Spolu	z toho	
	od TU*	od RŠ**
	1 965	57

*-TU: triedny učiteľ

** -RŠ: riaditeľka školy

Výchovné opatrenia:

Za nerešpektovanie školského poriadku, záškoláctvo boli žiakom udelené výchovné opatrenia.

Výchovné opatrenia – pokarhania TU a RŠ		
Spolu	z toho	
	od TU*	od RŠ**
	28	7

Poznámka: Pri pochvalách a výchovných opatreniach je uvedený počet žiakov v % z celkového počtu žiakov ZŠ

Znížené známky zo správania:

Znížená známka zo správania za celý školský rok 2019/2020			
stupeň	2	3	4
1. ročník	0	0	0
2. ročník	0	0	0
3. ročník	0	0	0
4. ročník	0	0	0
5. ročník	0	0	0
6. ročník	0	0	0
7. ročník	0	0	0
8. ročník	0	0	0
9. ročník	0	0	0
SPOLU	0	0	0

Rozhodnutia:

V školskom roku 2019/2020 bolo vydaných 142 rozhodnutí.

Druh rozhodnutia	
Rozhodnutie o udelení výchovného opatrenia (pochvaly + pokarhania)	55
Rozhodnutie o prijatí žiaka do ŠKD	30
Rozhodnutie o oslobodení od klasifikácie na základe zdravotného stavu z predmet TSV	10

Rozhodnutie o odklade povinnej školskej dochádzky	2
Rozhodnutie o prijatí žiaka na základné vzdelávanie	29
Rozhodnutie o prijatí žiaka do ZŠ (iný ako 1. ročník)	12
Rozhodnutie o povolení vykonať komisionálnu skúšku	4
SPOLU	142

Dochádzka žiakov k 15. 9. 2019

Školu navštevovalo k 15.9.2019 311 žiakov, čo je o 7 žiakov viac ako v minulom školskom roku. V priebehu šk. roka dochádzalo k zmenám v prísťahovaných a odsťahovaných žiakov.

Vyhodnotenie dochádzky za školský rok 2019/2020

Dochádzka žiakov 1. stupňa – 1. polrok

1. stupeň vzdelávanie							
trieda	počet žiakov	vymeškané hodiny SPOLU	Ø vymeškaných hodín na žiaka	ospravedlnené hodiny SPOLU	Ø ospravedlnených hodín na žiaka	neospravedlnené hodiny SPOLU	Ø neospravedlnených hodín na žiaka
1.A	17	431	25,35	431	25,35	0	0,00
1.B	19	472	24,84	472	24,84	0	0,00
2.A	25	524	23,82	524	23,82	0	0,00
3.A	15	199	15,31	199	15,31	0	0,00
3.B	15	315	24,23	315	24,23	0	0,00
4.A	20	636	33,47	636	33,47	0	0,00
4.B	20	326	18,11	326	18,11	0	0,00
SPOLU	131	3 903	23,59	3 903	23,59	0	0,00

Dochádzka žiakov 2. stupňa – 1. polrok

2. stupeň vzdelávania							
trieda	počet žiakov	vymeškané hodiny SPOLU	∅ vymeškaných hodín na žiaka	ospravedlnené hodiny SPOLU	∅ ospravedlnených hodín na žiaka	neospravedlnené hodiny SPOLU	∅ neospravedlnených hodín na žiaka
5.A	21	626	32,95	626	32,95	0	0,00
5.B	20	898	44,90	898	44,90	0	0,00
6.A	20	872	45,89	872	45,89	0	0,00
6.B	18	599	35,24	590	34,71	9	0,53
7.A	22	612	29,14	612	29,14	0	0,00
7.B	16	464	30,93	464	30,93	0	0,00
8.A	25	857	40,81	857	40,81	0	0,00
9.A	17	1 080	63,53	1 057	62,18	23	1,35
9.B	21	1 106	52,67	1 105	52,62	1	0,05
SPOLU	180	7 114	41,78	7 081	41,57	33	0,21

Dochádzka žiakov 1. a 2. stupňa za 1. polrok SPOLU

Vyhodnotenie dochádzky žiakov 1. a 2. stupňa vzdelávania za 1. polrok školského rok a2019/2020						
Vzdelávanie / počet žiakov	vymeškané hodiny SPOLU	Ø vymeškaných hodín na žiaka	ospravedlnené hodiny SPOLU	Ø ospravedlnených hodín na žiaka	neospravedlnené hodiny SPOLU	Ø neospravedlnených hodín na žiaka
1. stupeň / 131	3 903	23,59	3 903	23,59	0	0,00
2. stupeň / 180	7 114	41,78	7 081	41,57	33	0,21
SPOLU: 311	11 017	35,42	10 984	34,31	33	0,11

V porovnaní s minulým školským rokom vymeškali žiaci o 978 hodín menej a pritom nárast žiakov oproti školskému roku 2018/2019 je o 7 žiakov viac. Neospravedlnených hodín je o 118 menej ako minulý školský rok.

Dochádzka žiakov 1. stupeň – 2. polrok

1. stupeň vzdelávanie							
trieda	počet žiakov	vymeškané hodiny SPOLU	Ø vymeškaných hodín na žiaka	ospravedlnené hodiny SPOLU	Ø ospravedlnených hodín na žiaka	neospravedlnené hodiny SPOLU	Ø ospravedlnených hodín na žiaka
1.A	17	399	23,47	399	23,47	0	0,00
1.B	19	263	13,84	263	13,84	0	0,00
2.A	24	458	21,81	458	21,81	0	0,00
3.A	16	248	19,08	248	19,08	0	0,00
3.B	15	253	19,46	253	19,46	0	0,00
4.A	20	380	20,00	380	20,00	0	0,00
4.B	20	290	16,11	290	16,11	0	0,00
SPOLU	131	2 291	19,11	2 291	19,11	0	0,00

Dochádzka žiakov 2. stupňa vzdelávania – 2. polrok

2. stupeň vzdelávania							
trieda	počet žiakov	vymeškané hodiny SPOLU	Ø vymeškaných hodín na žiaka	ospravedlnené hodiny SPOLU	Ø ospravedlnených hodín na žiaka	neospravedlnené hodiny SPOLU	Ø neospravedlnených hodín na žiaka
5.A	19	304	17,88	304	17,88	0	0,00
5.B	21	832	39,62	827	39,62	5	0,24
6.A	20	446	23,47	446	23,47	0	0,00
6.B	18	324	19,06	324	19,06	0	0,00
7.A	22	690	32,86	690	32,86	0	0,00
7.B	16	455	30,33	455	30,33	0	0,00
8.A	27	582	25,30	582	25,30	0	0,00
9.A	17	668	39,29	650	38,24	18	1,06
9.B	21	558	26,57	558	26,57	0	0,00
SPOLU	181	4 859	28,26	4 836	28,15	23	0,14

Vyhodnotenie dochádzky za školský rok 2019/2020

Vyhodnotenie dochádzky školy za školský rok 2019/2020						
Škola	vymeškané hodiny SPOLU	Ø vymeškaných hodín na žiaka	ospravedlnené hodiny SPOLU	Ø ospravedlnených hodín na žiaka	neosprav. hodiny SPOLU	Ø neospravedlnených hodín na žiaka
1.a 2. stupeň – 1. polrok	11 017	35,42	10 984	34,31	33	0,11
1.a 2. stupeň – 2. polrok	7 150	22,99	7 127	22,91	23	0,07
SPOLU	18 167	58,41	18 111	58,23	56	0,09

Výsledky externých meraní

TESTOVANIE 5 – 2019

V školskom roku 2019/2020 bolo v čase testovania žiakov 5. ročníka evidovaných 41 žiakov, z toho v 5. A = 21 žiakov a v 5. B – 20 žiakov, z toho 2 žiaci si plnia povinnú školskú dochádzku v zahraničí.

Celoslovenského testovania žiakov 5. ročníka sa teda zúčastnilo 39 žiakov našej školy zo slovenského jazyka a literatúry a matematiky.

Celkový počet prihlásených žiakov na testovanie (vrátane žiakov so ZZ): 41

Celkový počet žiakov, ktorí sa zúčastnili testovania: 39

Počet intaktných žiakov, ktorí sa zúčastnili na testovaní: 34

Počet žiakov so ZZ, ktorí sa zúčastnili na testovaní: 5

Žiaci, ktorí sa testovania nezúčastnili z dôvodu štúdia v zahraničí: 2

Úspešnosť tried v TESTOVANÍ 5 – 2019 v %		
Trieda	SJL	MAT
5.A	62,28 horšie	60,35 horšie
5.B	59,83 lepšie	58,50 lepšie

Najlepšie výsledky v TESTOVANÍ 5 – 2019				
Trieda	Počet žiakov		Počet žiakov	
	SJL	%	MAT	%
5.A	1	93,30 %	1	100,00 %
	1	86,70 %	2	80,00 %
	1	76,70 %	3	73,30 %
	2	73,30 %	2	70,00 %
5.B	2	86,70 %	1	90,00 %
	2	83,30 %	1	83,30 %
	1	73,30 %	2	80,00 %
	2	70,00 %	1	76,70 %

Najhoršie výsledky v TESTOVANÍ 5 – 2019				
Trieda	Počet žiakov		Počet žiakov	
	SJL	%	MAT	%
5.A	1	16,70 %	1	16,70 %
	1	26,70 %	1	26,70 %
	1	33,30 %	1	46,70 %
	1	43,30 %	2	50,00 %
5.B	2	26,70 %	1	16,70 %
	1	33,30 %	1	20,00 %
	1	36,70 %	1	23,30 %
	1	40,00 %	1	36,70 %

V porovnaní s rokom 2018 napísala 5.A trieda TESTOVANIE 5 v predmete SJL v porovnaní s rokom 2019 horšie o 2,41 % a v matematike horšie o 1,8 %. V porovnaní s rokom 2018 napísala 5. B trieda TESTOVANIE 5 v predmete SJL v porovnaní s rokom 2019 lepšie o 6,72 % a v matematike o 4,29 % lepšie. To

znamená, že v roku 2019 napísali piatáci v predmete SJL o 2,16 % lepšie ako v roku 2018 a v predmete matematika o 1,25 % lepšie ako minulý rok.

V porovnaní testovania školy s celoslovenským priemerom dosiahli žiaci našej školy horšie výsledky ako minulý rok. V minulom roku bol celoslovenský priemer nižší ako tento rok. Najlepšie napísali žiaci testovanie v bratislavskom kraji. V slovenskom jazyku dosiahli naši žiaci horší výsledok o 4,7 % a v matematike o 3,1 % horšie výsledky.

Avšak keď zoberieme výsledky TESTOVANIA 5 v košickom kraji, v matematike sme dosiahlo o 8,24 % lepšie výsledky a v slovenskom jazyku o 7,48 % lepšie výsledky. V okrese Košice – okolie boli výsledky TESTOVANIA 5 v matematike 44,9 %-né. Teda naša škola v porovnaní s okresom Košice – okolie napísala testovanie o 15,44 % lepšie.

Odporúčam aj v budúcom školskom roku:

- naďalej pokračovať v zameraní žiakov na riešenie praktických a logických činností,
- podporovať hľadanie riešenia úloh viacerými spôsobmi, hľadať súvislosti, vedieť sa pýtať, hľadať a nájsť odpovede,
- prípravu na testovanie realizovať v rôznych vedomostných skupinách,
- uplatňovať individuálny prístup, podobne ako u žiakov 9. ročníka, vytýčiť jeden deň školského vyučovania (4 hodiny) na pokusné testovanie,
- objektívne hodnotiť vyučovacie výsledky žiakov.

Výsledky TESTOVANIA – 5 2019 v školskom roku 2019/2020

Predmet	Priemerná úspešnosť v rámci SR v %	Priemerná úspešnosť školy v %	Rozdiel priemernej úspešnosti školy oproti národnému priemeru v %
Slovenský jazyk a literatúra	64,8	60,1	- 4,7
Matematika	63,4	60,3	- 3,1

TESTOVANIE 9 – 2020

Vzhľadom na rozhodnutie Úradu verejného zdravotníctva SR reagujúc na opatrenia týkajúce sa zabráneniu šírenia nového koronavírusu ostali aj v čase Testovania 9 školy zatvorené. Z uvedeného dôvodu sa Testovanie 9 2020 na pokyn ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR Branislava Gröhlinga neuskutočnilo.

Aj keď bolo tohtoročné TESTOVANIE 9 zrušené, učitelia pri opakovaní učiva z matematiky, slovenského jazyka a literatúry využili testy z minulých ročníkov Testovania 9, ktoré boli zverejnené na internetovej stránke NÚCEM-u v časti Dokumenty na stiahnutie v jednotlivých školských rokoch. Učiteľom pri vyhodnocovaní testov využili čas predovšetkým na vysvetlenie, prehĺbenie a upevnenie učiva, ktoré robí žiakom problémy.

§ 2 odsek 1 písmeno f)

Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov

V školskom roku 2019/2020 boli uplatňované školské učebné osnovy pre základné školy s vyučovacím jazykom slovenským pre ISCED 1 a ISCED 2 v súlade so štátnym a školským vzdelávacím programom pre 1 – 4. ročník a 5. až 9. ročníku v súlade so školským vzdelávacím programom. Učebný plán sme posilnili o disponibilné hodiny. Na 1. stupni predmety: slovenský jazyk, matematika, anglický jazyk, prírodoveda a prvouka a na 2. stupni predmety: slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, druhý cudzí jazyk, dejepis, geografia, biológia a matematika.

Vo výchovno-vzdelávacej činnosti škola postupovala nasledovne:

I. stupeň ISCED 1

- 1. až 4. ročník UP ŠkVP

II. stupeň ISCED 2

- 5. až 9. ročník UP ŠkVP

Rámcový učebný plán v školskom roku 2019/2020

Rámcové učebné plány ŠKVP ZŠ Severná 21, Moldava nad Bodvou						
ISCED 1						
Ročníky	predmety	1.	2.	3.	4.	Σ
vzdelávacia oblasť						
Jazyka a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	9	8+1	7+1	7+1	31
	Anglický jazyk	0+1	0+1	3	3	6
Príroda a spoločnosť	Prírodoveda	0	0	1+1	2	3
	Vlastiveda	0	0	1	2	3
	Prvouka	1+1	2	0	0	3
Človek a hodnoty	Etická výchova / Náboženská výchova	1	1	1	1	4
Matematika a práca s informáciami	Matematika	4	4+1	4	4	16
	Informatická výchova	0	0	1	1	2
Človek a svet práce	Pracovné vyučovanie	0	0	1	1	2
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6
	Hudobná výchova	1	1	1	1	4
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2	2	2	2	8
Základ		20	20	23	25	88
Voliteľné (disponibilné) hodiny		2	3	2	1	8
SPOLU		22	23	25	26	96

**Rámcové učebné plány a ŠKVP ZŠ Severná 21, Moldava nad Bodvou
ISCED 2**

Ročníky vzdelávacia oblasť	predmety	5.	6.	7.	8.	9.	Σ
Jazyka a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	5	5	4+1	5+1	5	24
	Anglický jazyk	3+1	3+1	3	3	3	15
	Druhý cudzí jazyk	0	0	0+2	0+2	0+2	0
Človek a spoločnosť	Dejepis	1+1	1	1	1	2+1	6
	Geografia	2	1+1	1	1	1	6
	Občianska náuka	0	1	1	1	1	4
Človek a príroda	Fyzika	0	2	1	2	1	6
	Chémia	0	0	2	1	2	5
	Biológia	2	1+1	2	1	1	7
Človek a hodnoty	Etická výchova / náboženská výchova	1	1	1	1	1	5
Matematika a práca s informáciami	Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	5+1	21
	Informatika	1	1	1	1	0	4
Človek a svet práce	Technika	1	1	1	1	1	5
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	1	1	1	1	1	5
	Hudobná výchova	1	1	1	1	0	4
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	10
Základ		24	25	26	26	26	127
Voliteľné (disponibilné) hodiny		3	4	4	4	4	19
SPOLU		27	29	30	30	30	146

§ 2 odsek 1 písmeno g)

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Zamestnanci

V šk. roku 2019/2020 pracovalo na Základnej škole, Severná 21 v Moldave nad Bodvou spolu **41 zamestnancov**, **24 pedagogických zamestnancov**, z toho **20 učiteľ'ov**, **1 asistentka učiteľa**, **3 vychovávateľ'ky ŠKD** a **17 nepedagogických zamestnancov**.

Počet PZ						
spolu 24			z toho			
kvalifikovaní	nekvalifikovaní	dopĺňajúci si kvalifikáciu	počet učiteľ'ov	počet vychovávateľiek	počet AU	ostatní PZ
24	0	0	20	3	1	0

Legenda: AU – asistent učiteľa – plný úväzok

Vysvetlivky: 20 učiteľ'ov (všetci na plný úväzok) + 3 vychovávateľ'ky (z toho 1 vychovávateľ'ka na 80 % úväzok)

Počet NZ		
Spolu	počet zamestnancov HSÚ*	zamestnanci ŠJ
17	7	10

Poznámka: Do počtu zamestnancov hospodársko-správneho úseku (HSÚ) sú zaradení PAM, hospodárka školy, školník a upratovačky. 2 pomocné sily v ŠJ sú zamestnané vďaka projektu „Pracuj v školskej kuchyni“ a ich platy sú 95 % refundované z ÚPSVaR.

Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov

Všetci pedagogickí zamestnanci sú kvalifikovaní, spĺňajú tak kvalifikačné (odborné aj pedagogické) predpoklady, aby mohli vyučovať príslušný predmet.

Počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľ'ov	0	20	20
vychovávateľ'ov	0	3	3
asistentov učiteľa	0	1	1
SPOLU	0	24	24

Odbornosť a neodbornosť vyučovania jednotlivých predmetov

V školskom roku 2019/2020 sa len niekoľko vyučovacích hodín vyučovalo neodborne. Na 1. stupni ZŠ hodiny, ktoré boli neodborne odučené sú uvedené v nasledujúcich tabuľkách.

1.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet)	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	9	100 %	0	0 %
Matematika	4	100 %	0	0 %
Prvouka	2	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %

Anglický jazyk	1	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	2	100 %	0	0 %

1.B

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet)	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	9	100 %	0	0 %
Matematika	4	100 %	0	0 %
Prvouka	2	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	1	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	2	100 %	0	0 %

2.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet)	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	9	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %
Prvouka	2	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	1	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	2	100 %	0	0 %

3.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	8	100 %	0	0 %
Matematika	4	100 %	0	0 %
Prírodoveda	2	100 %	0	0 %
Vlastiveda	1	100 %	0	0 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %

Hudobná výchova	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Pracovné vyučovanie	1	100 %	0	0 %

3.B

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	8	100 %	0	0 %
Matematika	4	100 %	0	0 %
Prírodoveda	2	100 %	0	0 %
Vlastiveda	1	100 %	0	0 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Pracovné vyučovanie	1	100 %	0	0 %

4.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	8	100 %	0	0 %
Matematika	4	100 %	0	0 %
Prírodoveda	2	100 %	0	0 %
Vlastiveda	2	100 %	0	0 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Telesná výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Pracovné vyučovanie	1	100 %	0	0 %

4.B

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	8	100 %	0	0 %
Matematika	4	100 %	0	0 %
Prírodoveda	2	100 %	0	0 %
Vlastiveda	2	100 %	0	0 %
Informatická výchova	1	100 %	0	0 %
Telesná výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Pracovné vyučovanie	1	100 %	0	0 %

Jedna vychovávateľka ŠKD, si dopĺňovala úväzok odučením predmetu (NAV – 5 hodín).

Na 2. stupni ZŠ sa neodborne vyučovali predmety: fyzika – 100 %, hudobná výchova – 100 %, technika, informatika a občianska náuka.

5.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %
Dejepis	2	100 %	0	0 %
Biológia	2	100 %	0	0 %
Geografia	2	100 %	0	0 %
Informatika	0	0 %	1	100 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	4	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	0	0 %	1	100 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	1	100 %	0	0 %

V 5. A triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 84,62 %

5.B

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %

Dejepis	2	100 %	0	0 %
Biológia	2	100 %	0	0 %
Geografia	2	100 %	0	0 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	4	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	0	0 %	1	100 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	0	0 %	1	100 %

V 5. B triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 84,62 %

6.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %
Dejepis	1	100 %	0	0 %
Občianska náuka	0	0 %	1	100 %
Biológia	2	100 %	0	0 %
Geografia	2	100 %	0	0 %
Fyzika	0	0 %	2	100 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	4	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	0	0 %	1	100 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	1	100 %	0	0 %

V 6. A triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 80,00 %

6.B

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %
Dejepis	1	100 %	0	0 %
Občianska náuka	0	0 %	1	100 %
Biológia	2	100 %	0	0 %
Geografia	2	100 %	0	0 %
Fyzika	0	0 %	2	100 %
Informatika	1	100 %	0	0 %

Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	4	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	0	0 %	1	100 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	1	100 %	0	0 %

V 6. B triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 80,00 %

7.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %
Dejepis	1	100 %	0	0 %
Občianska náuka	0	0 %	1	100 %
Biológia	2	100 %	0	0 %
Geografia	1	100 %	0	0 %
Fyzika	0	0 %	1	100 %
Chémia	2	100 %	0	0 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Nemecký jazyk	2	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	0	0 %	1	100 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	0	0 %	1	100 %

V 7. A triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 76,47 %

7.B

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %
Dejepis	1	100 %	0	0 %
Občianska náuka	0	0 %	1	100 %
Biológia	2	100 %	0	0 %
Geografia	1	100 %	0	0 %
Fyzika	0	0 %	1	100 %
Chémia	2	100 %	0	0 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %

Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Nemecký jazyk	2	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	0	0 %	1	100 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	0	0 %	1	100 %

V 7. B triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 76,47 %

8.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	6	100 %	0	0 %
Matematika	5	100 %	0	0 %
Dejepis	1	100 %	0	0 %
Občianska náuka	0	0 %	1	100 %
Biológia	1	100 %	0	0 %
Geografia	1	100 %	0	0 %
Fyzika	0	0 %	2	100 %
Chémia	1	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Nemecký jazyk	2	100 %	0	0 %
Informatika	1	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Výtvarná výchova	1	100 %	0	0 %
Hudobná výchova	0	0 %	1	100 %

V 8. A triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 81,25 %

9.A

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	6	100 %	0	0 %
Dejepis	3	100 %	0	0 %
Občianska náuka	1	100 %	0	0 %
Biológia	1	100 %	0	0 %
Geografia	1	100 %	0	0 %
Fyzika	0	0 %	1	100 %
Chémia	2	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Nemecký jazyk	2	100 %	0	0 %

Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	0	0 %	1	100 %
Komunikácia v angl. jazyku	2	100 %	0	0 %

V 9. A triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 86,66 %.

9.B

Predmet	Odborne (počet hod.) v týždni	Odborne %	Neodborne (počet hodín) v týždni	Neodborne %
Slovenský jazyk a literatúra	5	100 %	0	0 %
Matematika	6	100 %	0	0 %
Dejepis	3	100 %	0	0 %
Občianska náuka	1	100 %	0	0 %
Biológia	1	100 %	0	0 %
Geografia	1	100 %	0	0 %
Fyzika	0	0 %	1	100 %
Chémia	2	100 %	0	0 %
Telesná a športová výchova	2	100 %	0	0 %
Anglický jazyk	3	100 %	0	0 %
Nemecký jazyk	2	100 %	0	0 %
Etická výchova	1	100 %	0	0 %
Náboženská výchova	1	100 %	0	0 %
Technika	0	0 %	1	100 %
Komunikácia v angl. jazyku	2	100 %	0	0 %

V 9. B triede je odbornosť vyučovacích predmetov: 86,66 %

Predmety vyučované nekvalifikovane

V školskom roku 2019/2020 sa na 1. stupni všetky predmety vyučovali odborne.

Na 2. stupni je odbornosť vyučovania 81,86 %.

Odbornosť vyučovania jednotlivých predmetov na celej škole je teda 90,93 %.

Personálne obsadenie v školskom roku 2019/2020 Triedni učitelia

P. č.	Trieda	Meno vyučujúceho	P. č.	Trieda	Meno vyučujúceho
1.	1.A	PaedDr. Eleonóra Budzáková	1.	5.A	Mgr. Renáta Benická
2.	1.B	Mgr. Erika Hutkayová	2.	5.B	Mgr. Renáta Balážová
3.	2.A	Mgr. Jana Trembová	3.	6.A	Mgr. Lenka Stone
4.	3.A	Mgr. Martina Chovancová	4.	6.B	Mgr. Zuzana Prokopová
5.	3.B	Mgr. Beáta Dubinská	5.	7.A	Mgr. Andrea Sabová
6.	4.A	Mgr. Michaela Duháčiková	6.	7.B	Mgr. Mária Sýkorová
7.	4.B	Mgr. Sylvia Strámová	7.	8.A	Mgr. Zuzana Liptáková
			8.	9.A	Mgr. Zita Szalontay
			9.	9.B	Mgr. Klaudia Greizingerová

Netriedni učítelia
Mgr. Juliana Kötelešová
Mgr. Ľuboš Köteleš

Asistent učítel'a
Alžbeta Kassayová

Školský klub detí	
oddelenie	Meno a priezvisko
prvé	Margita Weiserová
druhé	Bc. Patrícia Kőrössyová
tretie	Lenka Urbanová

Prevádzkoví zamestnanci školy

Prevádzkoví zamestnanci školy		
P. č.	Meno a priezvisko	zaradenie
1.	Ladislav Greizinger	školník
2.	Jolana Greizingerová	PAM
3.	Eva Špegárová	hospodárka školy
4.	Jana Gergelyová	upratovačka
5.	Alena Muchová	upratovačka
6.	Barbora Ůbelauerová	upratovačka
7.	Júlia Stropková	upratovačka

Zamestnanci školskej jedálne a výdajne pre ZŠ s VJM

Zamestnanci ŠJ a výdajne			
P. č.	Meno a priezvisko	zaradenie	poznámka
1.	Anna Jančíková	vedúca ŠJ	PP ukončený dňa 19.3.2019
2.	Jana Kesziová	hlavná kuchárka	
3.	Miloslava Szafková	kuchárka	
4.	Ildikó Józsová	kuchárka	
5.	Katarína Balázsová	pomocná sila	
6.	Katarína Szentpéteriová	pomocná sila	
7.	Andrea Palčíková	pomocná sila	PP na dobu určitú od 7.1.2019
8.	Dorota Polláková	upratovačka	na 6 hod. PÚ** od 15.1.2019
9.	Štěpánka Zimová	pomocná sila	od 1.9.2019 do 30.6.2020 z ÚPSVaR
10.	Júlia Bartóková	pomocná sila	od 1.9.2019 do 30.6.2020 z ÚPSVaR

* PP – pracovný pomer

** PÚ – pracovný úvázok

Vnútroškolské funkcie v šk. r. 2019/2020

Vnútroškolské funkcie v školskom roku 2019/2020	
Metodické združenia a predmetové komisie	Meno a priezvisko
MZ	Mgr. Martina Chovancová

MZ ŠKD	Mgr. Renáta Ovseníková
PK slovenského jazyka a literatúry a cudzích jazykov	Mgr. Juliana Kötelešová
PK matematiky a práce s informáciami	Mgr. Zuzana Liptáková
PK prírodovedných predmetov	Mgr. Zita Szalontay
PK spoločensko-vedných predmetov	Mgr. Andrea Sabová
PK telesnej, športovej a technickej výchovy a umenia a kultúry	Mgr. Ľuboš Köteleš

Ostatné funkcie v šk. r. 2019/2020

Ostatné funkcie v školskom roku 2019/2020	
Koordinátori	Meno a priezvisko
Koordinátorka prevencie drogových závislostí a šikanovania	Mgr. Mária Sýkorová
Koordinátorka environmentálnej a ekologickej výchovy	Mgr. Renáta Benická
Koordinátorka zdravej výživy	Mgr. Andrea Sabová
Koordinátorka zdravotnej výchovy	Mgr. Zita Szalontay
Koordinátorka práce so žiakmi so ŠVVP	Mgr. Renáta Balážová
Koordinátor športovej a pohybovej výchovy	Mgr. Ľuboš Köteleš
Koordinátor žiackej školskej rady	Mgr. Juliana Kötelešová

Iné funkcie v školskom roku 2019/2020	
Správcovstvo kabinetov a odborných učební	Meno a priezvisko
Žiacka knižnica – 1. stupeň	Mgr. Martina Chovancová
Žiacka knižnica – 2. stupeň	Mgr. Mária Sýkorová
Kabinety 1. – 2. ročník	Mgr. Jana Trembová
Kabinety 3. – 4. ročník	Mgr. Beáta Dubinská
Kabinet slovenského jazyka a literatúry	Mgr. Juliana Kötelešová
Kabinet cudzích jazykov	Mgr. Lenka Stone
Kabinet chémie	Mgr. Renáta Benická
Kabinet biológie	Mgr. Zita Szalontay
Kabinet geografie	Mgr. Klaudia Greizingerová
Kabinet matematiky	Mgr. Zuzana Liptáková
Kabinet fyziky	Mgr. Renáta Benická
Kabinet občianskej náuky	Mgr. Juliana Kötelešová
Kabinet dejepisu	Mgr. Andrea Sabová
Kabinet telesnej a športovej výchovy	Mgr. Ľuboš Köteleš
Kabinet ŠKD	Lenka Urbanová
Prípravovňa chémie	Mgr. Renáta Ovseníková
Sklad telesnej a športovej výchovy	Mgr. Ľuboš Köteleš
Dielne a nárad'ovňa	Mgr. Zuzana Liptáková
Učebňa PC	Mgr. Renáta Ovseníková
Učebňa planéta vedomostí	Mgr. Renáta Ovseníková
Multifunkčná učebňa	Mgr. Mária Sýkorová
Jazykové laboratórium	Mgr. Lenka Stone
LEGO ŠKD	Margita Weiserová
Cvičná kuchynka	Mgr. Renáta Balážová

Telocvična	Mgr. Ľuboš Köteleš
Posilňovňa	Mgr. Ľuboš Köteleš

Iné funkcie v školskom roku 2019/2020	
Zodpovednosť	Meno a priezvisko
Kronika	Mgr. Renáta Benická
Predseda výchovnej komisie	Mgr. Renáta Ovseníková
Výchovný poradca	Mgr. Renáta Ovseníková
Zápisnice z pedagogických rád	Mgr. Juliana Kötelešová
Školská záhrada	Mgr. Zuzana Liptáková
Multifunkčné ihrisko	Mgr. Ľuboš Köteleš
Antukové tenisové (volejbalové) ihriská	Mgr. Ľuboš Köteleš
Športový areál	Mgr. Ľuboš Köteleš
Školský pozemok	Mgr. Zuzana Liptáková
Mini ihrisko	Mgr. Ľuboš Köteleš
Detské ihrisko	Lenka Urbanová
Poistné	Mgr. Renáta Ovseníková
Didaktické hry	Mgr. Beáta Dubinská
Účelové cvičenie	Mgr. Ľuboš Köteleš
Kvetinová výzdoba	Mgr. Zuzana Liptáková
Bezpečnostný a požiarny technik	Peter Kamenický
Školský časopis	Mgr. Mária Sýkorová

§ 2 odsek 1 písmeno h)

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Pedagogickí zamestnanci reflektujú dôležitosť celoživotného vzdelávania. Učitelia si priebežne dopĺňali vzdelanie kontinuálnym vzdelávaním rôznymi formami aktualizácie, inovačné, funkčné, atestačné, špecializačné, ktoré realizovalo MPC, ŠPÚ a iné certifikované inštitúcie.

Ďalšie vzdelávanie	Počet absolventov	ešte prebiehajúce
1. Atestácia	0	0
2. Atestácia	1	0
Prípravné atestačné pred I. atestáciou	0	0
Prípravné atestačné pred II. atestáciou	0	0
Adaptačné	2	0
Kontinuálne aktualizácie	0	21
Inovačné	3	0
Inovačné funkčné	0	0
Špecializačné	0	1

Kvalifikačné vzdelávanie	0	1
Doplňujúce pedagogické štúdium	0	0

Vzdelávanie nepedagogických zamestnancov

THP pracovníčky a pracovníčky úseku školského stravovania:

Vedúca školskej jedálne, hospodárka školy a PAM sa zúčastňovali rôznych odborných seminárov a vzdelávaní súvisiacich so zmenou platnej legislatívy a následných opatrení v praxi.

Vzdelávania:

- Školské stravovanie v rozpočtových a príspevkových organizáciách zriadených obcou 20.9.2019 – Špegárová – hospodárka školy
- Zmeny a aktualizácie vo vnútorných predpisoch – 2.10.2019 – Greizingerová – PAM
- Odborný seminár organizovaný Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka v spolupráci s MŠVVaŠ – „Individuálny prístup k stravovaniu dieťaťa a kvalita potravín zo slovenských regiónov“ – 17.10.2019 – vedúca ŠJ Anna Jančíková
- Účtovná závierka v rozpočtových a príspevkových organizáciách zriadených obcou, VÚC k 31.12.2019 – 13.11.2019 – Špegárová – hospodárka školy
- Povinnosti mzdovej účtovníčky pri uzávierke roka 2019 a legislatívne zmeny vo mzdovej učtárni k 1.1.2020 – 15.1.2020 – Greizingerová – PAM
- Špecifiká zaradovania a odmeňovania (nie len) pedagogických a odborných zamestnancov – 13.3.2020 – Greizingerová – PAM
- Účtovníctvo a rozpočtovníctvo pre rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou a VÚC v roku 2020 – 26.3.2020 – Špegárová – hospodárka školy
- Aplikácia flexi zásad v školskom stravovaní – 27.2.2020 – vedúca ŠJ Jančíková

Školenia a odborné semináre vedenia školy

- **Diskusný seminár** k zákonu 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch. – RŠ Mgr. Janičová – 9.10.2019 – organizátor: detašované pracovisko MPC Košice
- **Zmeny a aktualizácie vo vnútorných predpisoch** – ZRŠ Mgr. Renáta Ovseníková – 2.10.2019 – organizátor: RVC Košice
- Pokračovanie v **Inovačnom funkčnom vzdelávaní** – RŠ Mgr. Gabriela Janičová – 24.10.2019 MPC, 6.11.2019 Prešov
- Ukončenie **Inovačného funkčného vzdelávania** – RŠ Mgr. Gabriela Janičová – 24.10.2019 MPC, 6.11.2019 Prešov
- **IT akadémia** – ZRŠ Mgr. Renáta Ovseníková – 2.12.2019

§ 2 odsek 1 písmeno i)

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Naším cieľom bolo byť dobrým poskytovateľom komplexných služieb pre našich žiakov a ich rodičov v oblasti vzdelávania, športu a kultúry. Svedčí o tom zapájanie sa do projektov, akcií, súťaží jazykového, prírodovedného, spoločenskovedného, športového charakteru. Na verejnosti sa škola prezentovala rôznymi školskými aktivitami. K najznámejším a najobľúbenejším prezentáciám žiakov patrili rôzne projekty, výstavy – RETRO výstava hračiek, charitatívne aktivity, vystúpenia a súťaže. O svojej činnosti škola aktuálne

informovala verejnosť prostredníctvom webovej stránky školy, v školskom i mestskom rozhlase, v mestskej televízii, vydala školský časopis – „Severáčik“.

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti	
Mesiac	Názov aktivity/prezentácie na verejnosti
september	Európsky týždeň športu – ranná rozcvička všetkých žiakov a učiteľov pred budovou školy
	Európsky týždeň športu – „ Majstrovstvá Severáčikova “ – spolupráca s MŠ
	Európsky týždeň mobility – „ Na kolesách za zdravím “ – účasť žiakov a rodičov
	Septembrový čaj v knižnici – aktivity v školskej knižnici
	Svetový deň prvej pomoci
	Plenárne zasadnutie RRZ
	Európsky týždeň mobility – spolupráca s CVČ – účasť žiakov 6. ročníka – „ Spoznaj svoje mesto “
	„ Jazyky sú zábava “ – Európsky deň jazykov – vedomostne-kreatívna súťaž žiakov II. stupňa
	Historické divadlo – „Čo Slovensko dalo svetu a svet Slovákom nie“
	OK v cezpoľnom behu
	Exkurzia do hlavného mesta ČR do Prahy
	Zlatá podkova, zlaté pero, zlatý vlas – účasť v recitačnej súťaži – celoslovenské kolo
	október
Účelové cvičenie a didaktické hry – spolupráca s vojenským útvarom 3030 vo Veľkej Ide – ukážky vojenskej techniky, pobyt v prírode	
„ Záložka do knihy spája školy “ – vyhlásenie súťaže Slovenskou pedagogickou knižnicou	
Celoslovenské kolo súťaže – Zlaté pero zlatý vlas zlatá podkova	
Zahájenie krúžkovej činnosti	
Zber papiera – environmentálne aktivity školy	
Detská atletika – účasť žiakov 1. stupňa	
Ukončenie testovania prvákov z telesnej zdatnosti	
KK v cezpoľnom behu	
Spolupráca s MsK – výroba bábok zo šúpolia – ŠKD	
„Potulky históriou“ – návšteva výstavy RV - „Čo bolo pred rokom 1989“	
Hľadáme nových olympionikov – OK – 2. miesto	
Viacboj všestrannosti – účasť žiakov 1. stupňa	
Návšteva hvezdárne v Medzeve – beseda s prvým slovenským kozmonautom Ivanom Bellom vo hvezdárni – 4. B trieda.	
„ Hovorme o jedle “ – týždeň zdravej výživy – aktivity – registrácia do súťaže	

	OK vo florbale
	Rekondičný pobyt zamestnancov školy
	Hľadáme nových olympionikov – účasť žiakov v súťaži
	Zapojenie sa do súťaže: Viem čím budem a prečo – agentúra pre vzdelanie a vedu SEA OBN 9. ročník
	Zapojenie sa do súťaže HROCH – spolupráca s Gymnázium Š. Moysesu v Moldave
	Náš deň – Jesenné tvorivé dielne – 1. stupeň spolupráca s rodičmi, Lampiónový sprievod, aktivity v ŠJ a v telocvični, súťaž Milujem „Severnú“, vypúšťanie héliových balónov – oslava 31. výročia založenia školy
	Spolupráca s MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta – „Čarovný les“
	Beseda s 1. slovenským kozmonautom
	Vystúpenie Tomiho Kida Kovácsa – slovenského reprezentanta v boxe
	Ukončenie projektu Nadácie Volkswagen Slovakia
	Súťaž o najchutnejšiu nátierku – týždeň zdravej výživy
	Návšteva mestského cintorína žiakov zo ŠKD
	Noc v škole
	Dentalm Alarm – zapojenie sa do preventívneho programu Zdravé d'asná
	Účasť žiakov 5. – 9. ročníka – SÚHRA Poproč
	Medzinárodný deň školských knižníc – účasť žiakov v Domove seniorov s kultúrnym programom
	Školské kolo olympiády SJJL
	Spolupráca s CVČ – Vlajka pre cvrčka
	„Náš deň“ – rôzne súťažné aktivity, tvorivé dielne, lampiónový sprievod, výstava – „Hračky minulosti“, ukončené vypúšťaním LED balónov (aktivita pre žiakov 1. a 2. stupňa) – spolupráca s rodičmi
	Svetový deň výživy v ŠKD
	Katarínske zábavné popoludnie v ŠKD
November	Pasovanie prváčikov
	iBOBOR – zapojenie sa do informatickej súťaže
	Školenia Dentalm Alarm – 1. a 2. ročník
	Finančná gramotnosť – aktualizované vzdelávanie pre PDZ
	Tolerancia v triede – spolupráca s CPPPaP Košice – p. psychologička Mgr. Ďurková – 8. A trieda
	OK vo vybijanej najmladších žiakov – 4. miesto
	Výroba sviečok – spolupráca s MsK
	Exkurzia do PO – Hravá matematika pre žiakov 8. a 9. ročníka
	Testovanie 5 – 2019 – celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka
	Hračky minulosti – výstava hračiek v rámci nášho dňa
	Exkurzia na SŠ v rámci duálneho vzdelávania – Šaca
	Súťaž v speve ľudových piesní – „Znej ľudová pieseň“

	Katarínska zábava – RRZ	
	Školské kolá olympiád v CUJ	
	CVČ aktivita – obchodovanie s ľuďmi – 9. ročník	
	OK olympiády SJL – 1. miesto	
	Všetkovedko	
	Návšteva cintorína – ŠKD	
	Katarínske zábavné popoludnie – ŠKD	
	V rámci projektu Volkswagen Slovakia – dokončenie projektu – oploštenie časti budovy školy	
December	Vianočné vystúpenie žiakov školy na námestí v meste	
	Vianočná burza v škole	
	Futbalový maratón (celodenná aktivita pre žiakov 2. stupňa) – spolupráca s rodičmi	
	Briklandia – exkurzia žiakov 2. a 3. ročníka na LEGO výstavu v KE	
	Steel Park – exkurzia žiakov 4. ročníka do Steel Parku v KE – exkurzia zameraná na vedecké hračky, hlavolamy, rôzne rébusy.	
	Predvianočné pečenie medovníčkov, ondrejský cukor	
	Mikuláš	
	Vianočná burza v škole	
	Odvzdanie hračiek SČK pre deti zo sociálne slabších rodín	
	„Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“ – odovzdanie krabíc do Domova seniorov v Poproči – vianočné kultúrne vystúpenie žiakov 4. B triedy	
	Školské kolo GEO	
	Maratón písania listov	
	Vianočná akadémia	
	Predkolo okresného kola v basketbale žiakov	
	Obchodovanie s ľuďmi – preventívna aktivita CVČ	
	Školské kolo dejepisnej olympiády	
	Pytagoriáda – školské kolo	
	Malá olympiáda ľudských práv 2019 – aktivita pre žiakov 2. stupňa	
	„Podpora rozvoja športu 2019“ – ukončenie prác, oprava palubovky v telocvični	
	Mikulášske popoludnie v ŠKD	
	Vianočné besiedky v triedach	
	Domáce kolá matematickej olympiády	
	Vianočná akadémia	
	Ukončenie preventívneho programu ZDRAVÉ ĎASNÁ – spolupráca s CURAPROXOM	
	Charitatívny bazár – Medvede det'om	
	Decembrový vianočný čaj v školskej knižnici	
	Zapojenie sa do súťaže – Ypsilon – slovina je hra	
	Vianočný team building žiakov 7. ročníka - bowling	
	Súťaž o najzdatnejšiu triedu – 2. stupeň	
	Január	ZŠ – organizátor OK v OANJ

	ZŠ – organizátor OK v ONEJ
	Spolupráca s OO PZ – projekt Detská policajná akadémia – žiaci 5. ročníka
	RZ pre rodičov žiakov – účastníkov ZLK
	Náborové aktivity pre žiakov 9. ročníka
	Návšteva predškolákov z MŠ Veselá zebra pri žiakoch 1. ročníka
	Matematická olympiáde Z5 a Z9 – OK
	Zaslanie prác – Čitateľský oriešok – výtvarno-literárne práce
	Vyhodnotenie súťaže Všetkovedko
	OK recitačnej súťaže – Šaliensky Mat'ko
	Vedecké pokusy bavia všetkých – žiaci 4. ročníka pripravili pre ml. žiakov zábavné predpoludnie
	Vyhodnotenie súťaže – Ypsilon – slovína je hra
	Účasť žiakov 7. ročníka na preventívnej aktivite o drogách a alkohole
	Horáková Štiavnica – účasť žiakov v súťaži
	Hlasovacia fáza v projekte „ Vy rozhodujete, my pomáhame “
	ZLK – účasť žiakov na lyžiarskom kurze
	OK geografickej olympiády
	Spolupráca s OO PZ – projekt Detská policajná akadémia – žiaci 5. ročníka
	Karneval
	KK olympiády ANJ
	KK olympiády NEJ
	KK olympiády SJL
	Metodický seminár pre pedagógov a vychovávateľov – Regionálne centrum remesiel
	OK DEJ olympiády
	Školské kolo HK
	Workshop – ponuka vzdelávacích zážitkov s tematikou moderných dejín – „ Školská slávnosť 89/90 “
	Preventívna aktivita s CVČ CVrček KYBERŠIKANA 6. ročník
	Zasadnutie ŽSR
	Zapojenie žiakov do súťaže Jarná WOCABEE – online aplikácia – pre predmet ANJ – slovná zásoba
	Beseda pre žiakov 1. ročníka – Ľudia a psy
	Horáková Štiavnica – vyhodnotenie celoslovenskej literárnej súťaže
	Šaliensky Mat'ko
	Registrácia do Botanikiády
	EXPERT GENIALITY SHOW – zapojenie sa do súťaže
	Zapojenie sa do charitatívnej akcie na pomoc deťom so svalovou dystrofiou
	Zápasenie – OK
	Predkolo v minifutbale žiakov a žiačok ZŠ McDonald´s Cup
Február	

Marec	RZ s rodičmi deviatakov – prezentácia stredných škôl Gymnázia Š. Moyses a SOŠ Moldava
	Zasadnutie ŽŠR
	Výstava „ ČAS STAVÄŤ “ – OBNOVA KULTÚRNYCH PAMIATOK V KARPATSKEJ KOTLINE výstava KcÚBaR-u
	ŠK literárnej súťaže – Hviezdoslavov Kubín
	Príprava bulletinu
	Výroba promo videa na zápis predškolákov
	Zapojenie sa do výtvarných súťaží – „ Vesmír očami detí “ a „ Staň sa požiarnikom “ téma: záchrana osôb z vodnej hladiny“
od 16. 3. do 30. 6. online úlohy	Výtvarná výchova trochu inak
	Domáce bábkové divadlo
	Hodina informatiky online
	Marcová knižná výzva
	Literárno-výtvarná súťaž – Andersenove rozprávka
	Veľkonočné zajace – práca doma TECH
	My favourite fairy tale
	Veľkonočné záložky
	Moje dobré skutky
	Deň Zeme podľa Maxa
	Deň Zeme
	Online hodina matematiky
	Miesto, ktoré mám veľmi rád
	Technická výchova v VII. A
	Na domácich hodinách techniky
	Najkrajšie rúško s témou Moldavy – zapojenie nášho žiaka do súťaže
Prišla jar	
Apríl – mesiac lesov	
August	Anglický letný tábor

Exkurzie:

25. – 26. september 2019 – Praha – historické pamiatky – žiaci 7. – 9. ročníka

21. november 2019 – exkurzia do priestorov SOŠ v Šaci – voľba budúceho povolania – 9. ročník

14. november 2019 – návšteva Medzinárodnej zážitkovej výstavy v Prešove – Aha krásna matematika

19. december 2019 – Briklandia – exkurzia žiakov 2. a 3. ročníka na LEGO výstavu v Košiciach

Divadelné predstavenia, výchovné koncerty a športové vystúpenia pre žiakov

24. september 2019 – historické divadelné predstavenie „Čo Slováci dali svetu a svet Slovákom nie.“

23. október 2019 – vystúpenie významného slovenského športovca majstra sveta a Európy v boxe – TOMIHO KIDA KOVÁCSA

Prednášky a besedy v školskom roku 2019/2020

13. september 2019 – „SVETOVÝ DEŇ PRVEJ POMOCI“ - ukážky poskytovania prvej pomoci

11. október 2019 beseda s **1. slovenským kozmonautom I. Bellom** vo Hvezdárni a planetáriu v Medzeve

november 2019 – december 2019 – séria 4. prednášok **DENTAL ALARMU** v spolupráci s **CURAPROXOM** – program zdravé ďasná – žiaci 1. a 2. roč.

12. november 2019 – Tolerancia v triede – spolupráca s CPPPaP Košice – p. psychologička Mgr. Ďurková – 8. A trieda

Od 16.3. boli všetky naplánované aktivity kvôli prerušenému vyučovaniu z dôvodu pandémie ZRUŠENÉ.

Aktivity školy v školskom roku 2019/2020

Žiaci boli zapojení do týchto akcií:

- Európsky týždeň športu
- Majstrovstvá „Severáčikova“
- Európsky týždeň mobility
- „Na kolesách za zdravím“
- „Čarovný les“
- Pasovanie prvákov
- Podpora Ligy proti rakovine – predaj narcisov
- Mikulášsky deň
- Dni prvej pomoci
- Vianočná akadémia
- Vianočná burza
- Zber papiera – 1 x (druhýkrát zrušené)
- Karneval
- Svetový deň ústneho zdravia – Zdravé ďasná (1. a 2. ročník)
- Futbalový maratón
a mnoho ďalších (vid'. mesačná tabuľka aktivít)

Výlety v školskom roku 2019/2020

Všetky výlety boli z dôvodu pandémie koronavírusu ZRUŠENÉ.

Súťaže

úspechy žiakov školy sú zaznamenané v tabuľke:

z dôvodu mimoriadneho prerušenia vyučovania sa od marca 2020 neuskutočnilo množstvo športových súťaží a olympiád

Úspechy ZŠ v Moldave nad Bodvou v školskom roku 2019/2020						
Recitačné, literárne súťaže	okresné kolo	umiestnenie	krajské kolo	umiestnenie	celoslovenské kolo	umiestnenie
Zlaté pero, zlatý vlas, zlatá podkova	Kira Schwartz	1. miesto				
	Matúš Béreš	3. miesto				
Šalianský Matko	Lillian Takáčsová	čestné uznanie				
Vedomostné súťaže	okresné kolo	umiestnenie	krajské kolo	umiestnenie	celoslovenské kolo	umiestnenie
EXPERT geniality show - EXPERT, TOP EXPERT z 1 710 účastníkov					Richard Prokop	5. miesto
EXPERT geniality show - EXPERT, TOP EXPERT z 2 128 účastníkov					Jakub Zima	62. miesto
EXPERT geniality show – EXPERT					Atexandra Dankóová	EXPERT
YPSILON - Slovina je hra					Nicolas Peter Lenárt	2. miesto
Olympiáda SJL	Alexandra Salaiová	1. miesto				
Olympiáda ANJ	Beáta Oravcová	1. miesto	Beáta Oravcová	ÚR		
	Dominika Bauerová	3. miesto				
Olympiáda NEJ	Alex Hvizdoš	3. miesto				
	Andrea Štrompová	2. miesto				
Geografická olympiáda	Richard Prokop	3. miesto				
	Viktória Gavulová	1. miesto				

	Marek Suchovič	ÚR				
Dejepisná olympiáda	Lukáš Stacho	2. miesto				
	Martina Urbanová	ÚR				
Matematická olympiáda Z5	Jakub Zima	ÚR				
VŠETKOVEDKO	Kissová Alexandra	ÚR titul Všetkovedko				
Športové súťaže	okresné kolo	umiestnenie	krajské kolo	umiestnenie	celoslovenské kolo	umiestnenie
Cezpoľný beh (družstvo žiakov)	Martin Köteleš	1. miesto	Martin Köteleš			
	Marko Elek		Marko Elek			
	Matej Tóth		Matej Tóth	8. miesto		
Cezpoľný beh (jednotlivci)	Matej Tóth	2. miesto	Matej Tóth			
Detská atletika	Liliana Magyarová	1. miesto				
	Sebastián Karp	2. miesto				
Hľadáme nových olympionikov	Liliana Magyarová	2. miesto				
	Ákos Demkó	2. miesto				
Viacboj všestrannosti 1. stupeň – jesenný	Kissová Alexandra	1. miesto				
	Lea Benke	2. miesto				
	Simona Szabóová	3. miesto				
	Benkeová Bianka	3. miesto				
	Tamášová Alexandra	3. miesto				
Futsal žiakov	družstvo	3. miesto				
Hľadáme nových olympionikov	Liliana Magyarová	2. miesto				
	Ákos Demkó	2. miesto				
	družstvo	2. miesto				
Športové súťaže	okresné kolo	umiestnenie	krajské kolo	umiestnenie	celoslovenské kolo	umiestnenie
Znej ľudová pieseň - súťaž Matice slovenskej	Lilian Takácsová	zlaté pásmo				

	Noemi Chovancova	zlaté pásmo				
	Tara Racz	zlaté pásmo				
	Viktória Kováčová	strieborné pásmo				
	Michaela pupalová	strieborné pásmo				
	Anna Csontošová	strieborné pásmo				
	Lara Racz	bronzové pásmo				
	Kira Schwartz	bronzové pásmo				
	S. Alexandra Rychnavská	bronzové pásmo				
	Lenka Demková	bronzové pásmo				
Výtvarné a literárne súťaže	okresné kolo	umiestnenie	krajské kolo		celoslovenské kolo	umiestnenie
Celoslovenská súťaž Horáková Štiavnica – KOMIX					Richard Prokop	2. miesto

V školskom roku 2019/2020 sa žiaci 1. stupňa zúčastnili týchto súťaží:

- Znej ľudová pieseň – spolupráca s MO MS
- Hviezdoslavov Kubín – zrušený
- Šaliensky Matko
- Všetkovedko
- Viacboj všestrannosti

§ 2 odsek 1 písmeno j)

Údaje o projektoch, do ktorých bola škola zapojená

V šk. roku 2018/2019 sa škola zapojila do projektu **PODPORA ROZVOJA ŠPORTU na rok 2019**

- Išlo o zapojenie sa do podprogramu č. 3 – rekonštrukciu športového povrchu – opravu drevenej palubovky v telocvični ZŠ. Škole sa podarilo získať finančné prostriedky na opravu drevenej palubovky v hodnote 11 250 EUR. Práce boli vykonané v mesiaci november 2019 a nová vynovená palubovka už slúži svojmu účelu. Podarilo sa zabezpečiť bezpečné miesto na športovanie nielen pre našich žiakov ale aj pre širokú športu chtivú verejnosť.
- Naša škola pokračovala v projekte **IT AKADÉMIA - VZDELÁVANIE PRE 21. STROČIE.**
- V minulom školskom roku sme podali projekt Nadácie Volkswagen Slovakia, **PROJEKTY ZAMESTNANCOV.** Opätovne sme získali podporu 1 000 EUR. Cieľom projektu bolo pokračovať v skrášľovaní exteriéru školy a to zapojením rodičov a zamestnancov školy do čiastočnej opravy a výmeny oplotenia školy. Oprava a výmena oplotenia bola zrealizovaná v tomto školskom roku v mesiaci október. Záverečná správa bola zaslaná v novembri roku 2019 a Nadácia Volkswagen Slovakia nemala žiadne pripomienky k projektu.
- Škola sa v minulom aj v tomto školskom roku zapojila aj do projektu Nadácie Tesco **„VY ROZHODUJETE MY POMÁHAME“.** Cieľom projektu "Športujeme pre radosť a zdravie - v duchu fair-play" bola opäť obnova časti zničeného oplotenia futbalového mini ihriska. Opravou existujúceho oplotenia sme chceli skrášliť prostredie v ktorom žiaci trávajú väčšinu svojho času. Náš projekt postúpil do hlasovacieho kola. Získal 2. miesto a finančnú podporu 600,- €. Pri získaní 2. miesta podľa zmluvy podpísanej s Nadáciou Tesco už nie sú finančné prostriedky viazané na cieľ, ktorý bol v projekte stanovený. Finančné prostriedky sme teda v mesiaci november využili na zabezpečenie sietovania a získania tak prístupu na internet v celej budove školy. Aj v školskom roku 2019/2020 sme vypracovali projekt a zapojili sme sa už do 7. ročníka projektu **„VY ROZHODUJETE MY**

POMÁHAME". Tentokrát sme si za cieľ stanovili pokračovať v skrásľovaní exteriéru školy – celková rekonštrukcia DIGI učebne.

Celoškolské projekty

- Súťažno-vzdelávací projekt **„HOVORME O JEDLE“**, ktorého cieľom bolo vyvolávať a podporovať spoluprácu a aktívnu účasť školy pri vzdelávaní detí a mládeže o potravinách a dobrých stravovacích návykoch ako súčasť zdravého životného štýlu, o úlohe potravín pri ochrane zdravia a ich význame pre tvorbu a ochranu životného prostredia. Škola sa v rámci tohto projektu zapojila do týchto aktivít – Chutné maľovanie.
- Do projektu **MEDZINÁRODNÉHO DŇA ŠKOLSKÝCH KNIŽNÍC** ktorý vyhlasuje Slovenská pedagogická knižnica sme sa zapojili aj tento školský rok. Témou tohtoročnej aktivity bolo "Inšpirujúci žiak - tvorivá myseľ" - 145. výročie narodenia Jozefa Gregora Tajovského. A tak sme navštívili Zariadenie pre seniorov - Domov svätej Alžbety a predstavili sme náš literárno-kultúrny program moldavským seniorom. Inšpirovali sme ich k tomu, že myseľ môže byť stále tvorivá, je jedno, koľko má človek rokov, dôležité je čítať nielen očami, ale i srdcom. Spievali sme, tancovali i recitovali. A tak si seniori trošku zaspomínali na svoje krásne školské časy.
- **ZÁLOŽKA DO KNIHY SPÁJA ŠKOLY** - česko-slovenský projekt priniesol našim žiakom príležitosť vytvoriť si vlastnú originálnu záložku a vymeniť si ju so spolužiakmi z partnerských škôl. Projekt pripravila Slovenská pedagogická knižnica v spolupráci s Národným pedagogickým múzeom a knižnicou v Prahe. Naša škola sa pravidelne zapája do spomínaného projektu. Spolupracovali sme so ZŠ v Kavčích horách v PRAHE. Hlavnou myšlienkou tohto projektu bola podpora vzťahu žiakov ku knihám, školskej knižnici, čítaniu a poznávaniu krásnej literatúry. Týmito aktivitami sme sa snažili u žiakov rozvíjať kladný vzťah k čítaniu a ku knihám vôbec. Výrobou záložiek sme rozvíjali u detí kreativitu, fantáziu, estetické cítenie a buduje priateľstvá medzi deťmi. Okrem krásnych, nápaditých záložiek sme od našej partnerskej školy dostali CD a brožúrky o škole a mnoho ďalších českých produktov, vďaka ktorým máme možnosť bližšie spoznať partnerských žiakov i pedagógov, ich školu a aktivity, ktorým sa aktívne venujú. Pri tomto programe si žiaci vzájomne vymenili aj e-mailové adresy, a tak vznikli možnosti na nové priateľstvá.
- Projekt **DETSKÝ ČIN ROKA** motivoval žiakov, aby robili dobré skutky a stali sa tak skutočnými pozitívnymi vzormi pre iné deti ale i dospelých.
- Naša škola sa zapojila do veľkej medzinárodnej výzvy na podporu nespravodlivo väznených, prenasledovaných či utláčaných ľudí. Amnesty International organizuje každý rok v decembri pri príležitosti **MEDZINÁRODNÝ DEŇ ĽUDSKÝCH PRÁV** (10. decembra) Maratón písania listov. Žiaci na hodinách slovenského jazyka

a občianskej náuky písali listy s výzvami pre vlády či predstaviteľov jednotlivých krajín, aby podporili tých, ktorí upozorňujú na porušovanie ľudských práv. Žiaci sa zoznamovali s jednotlivými vybranými prípadmi a živo diskutovali. Naším cieľom bolo uvedomiť si dôležitosť a potrebu garancie ľudských práv a slobôd.

- Premena tradičnej školy na modernú - Modernizácia vzdelávania prostredníctvom inovačných výučbových materiálov s využitím informačno-komunikačných technológií
- English One
- English Star
- Všetkovedko
- Čitateľský oriešok

Žiacke projekty

Environmentálne:

- Jesenný zber papiera
- Jarný zber papiera
- Deň Zeme – online

Preventívne:

- Svetový deň ústneho zdravia – DENTAL ALARM - CURAPROX
- Obchodovanie s ľuďmi – spolupráca s CVČ Cvrček
- Detská policajná akadémia – spolupráca s OO PZ v Moldave nad Bodvou
- Kybersíkana spolupráca s CVČ Cvrček

§ 2 odsek 1 písmeno k)

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou v škole.

Výsledky inšpekčnej činnosti

V školskom roku 2019/2020 nebola na ZŠ Severná 21 v Moldave nad Bodvou, ani v ŠKD vykonaná inšpekčná činnosť štátnej školskej inšpekcie.

§ 2 odsek 1 písmeno l)

Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Materiálno-technické podmienky

Materiálno-technické podmienky			
P. č.	Súčasti ZŠ	Počet	Využitie
1.	Telocvičňa	1	vyučovanie TSV a krúžková činnosť
2.	Futbalové mini ihrisko	1	vyučovanie TSV a krúžková činnosť
3.	Tenisové ihriská	2	vyučovanie TSV a športová činnosť mimo vyučovania TSV
4.	Detské ihrisko	1	vyučovanie TSV a krúžková činnosť a činnosť ŠKD
5.	Školské dielne	1	vyučovanie TECH a krúžková činnosť
6.	Cvičná kuchynka	1	krúžková činnosť
7.	Jazykové laboratórium	1	vyučovanie ANJ, NEJ a krúžkovú činnosť
8.	Počítačové laboratórium	1	Vyučovanie INF a všetkých predmetov využívajúcich IKT a krúžkovú činnosť
9.	Knižnica	1	vyučovanie SJL, ETV, NAV a krúžková činnosť
10.	Školská jedáleň	áno	poskytovanie stravy pre žiakov ZŠ a žiakov Spojenej cirkevnej ZŠ s VJM + poskytnutie stravy – pre výdajnú ŠJ pri ZŠ s VJM
11.	ŠKD	áno	ranná a poobedňajšia činnosť ŠKD
12.	Kabinety	10	uskladnenie učebných pomôcok
13.	Kmeňové učebne	16	vyučovací proces
14.	Planéta vedomostí	1	na vyučovanie všetkých predmetov a krúžkovú činnosť
15.	Posilňovňa	1	vyučovanie TSV a krúžková činnosť

Vyučovanie prebiehalo v 16 klasických triedach. Na prízemí školy v ľavom krídle budovy sa nachádzajú 4 triedy – 2 prvého, 1 druhého ročníka. Jedna voľná trieda ostala pre žiakov ŠKD. Na prízemí školy pri ŠJ p. školník zrekonštruoval priestor umývárne a vykonal jej hygienickú maľbu – výmena obkladačiek, montáž nových umývadiel a vodovodných batérií. S pomocou rodičov sme uskutočnili opravu poslednej šatne pri telocvični.

ŠKD nemá na svoju činnosť vyhradené samostatné priestory, preto na svoju poobedňajšiu činnosť využívajú 3 oddelenia ŠKD triedy na prízemí. Na chodbe sa nachádza herňa ŠKD. V roku 2018 sme doplnili MTZ ŠKD hracími prvkami. Zakúpili sme sane, klzáky, 3 stolné futbaly a 2 stoly s ôsmimi stolovými hrami. Časť nábytku v herni bola vymenená novými skriňami ešte v roku 2015. V herni ŠKD sa nachádza LCD televízor, ktorý sme získali sponzorsky. V roku 2019 sme vymenili staré skrine za ďalšie nové šatne, ktoré sú určené hlavne pre žiakov ŠKD.

Na prízemí vedľa kancelárií sa nachádza školská knižnica. Je vybavená počítačmi s internetom. Do knižnice pribudla interaktívna tabuľa. V nej sa nachádza multifunkčná laserová farebná tlačiareň. Knižnica je vybavená dostatočným množstvom knižných publikácií určených pre žiakov. Do knižnice z prostriedkov RRZ sa pravidelne dokupuje knižničný fond. Evidencia jednotlivých knižných titulov je vedená v programe aSc agenda. Nové odborné publikácie boli pre pedagógov zakúpené z prostriedkov RRZ a sú uložené v jednotlivých kabinetoch.

Z finančných prostriedkov získaných zberovými aktivitami žiakov sme pre žiakov vo vestibule školy zriadili oddychovú zónu s TULY vakmi.

V školskom roku 2017/2018 sa podarilo vymeniť nábytok (skrine) v 1. B triede. Pre všetkých žiakov školy sme postupne od roku 2018 zabezpečili nové šatníkové skrine. Maľba chodieb na 1. a 2. poschodí bola vykonaná v roku 2019. Na prízemí školy, v pravom krídle budovy sa nachádza jazykové laboratórium ktoré bolo zriadené ešte v roku 2008. V laboratóriu je inštalovaná multimedialna technika. Priestory laboratória boli zariadené nábytkom pozostávajúcim zo žiackych lavíc, učiteľského stola a stoličiek. Laboratórium bolo vybavené novým notebookom, ktorého súčasťou je interaktívna e-Beam tabuľa s dataprojektorom. Každé pracovisko bolo vybavené slúchadlami, ktoré sú napojené na centrálny riadiaci pult, inštalovaný na učiteľskom stole. Miestnosť je ozvučená reproduktormi. Jazykové laboratórium bolo pripojené k lokálnej školskej sieti s prístupom na internet. Najväčším prínosom tejto učebne je zostava 22 bezdrôtových slúchadiel, ktoré vo veľkej miere prispievajú k skvalitneniu vyučovania jazykov, pretože vytvárajú vynikajúce podmienky na rozvoj posluchovej zručnosti žiakov a tým aj zlepšenie výslovnosti. Prostredníctvom jazykového laboratória sme skvalitnili jazykovú prípravu našich žiakov a pedagógov a to využitím nielen tradičných, ale aj moderných prístupov a IKT. Jazykové laboratórium v čase mimo vyučovania slúži ako zborovňa na pracovné porady zamestnancov.

Na prízemí sa okrem jazykového laboratória nachádzajú školské dielne, v ktorých prebieha výučba predmetu technika. Podľa potrieb a požiadaviek učiteľov vyučujúcich predmet technika sa z prostriedkov RRZ zakúpilo náradie a spotrebný materiál na výkon práce tohto predmetu. MTZ na predmet technika bol zabezpečený aj z projektu Volkswagen Slovakia. V školskom roku 2016/2017 sme na prízemí budovy školy na základe podpísanej zmluvy a následne dodatkom na predĺženie nájomnej zmluvy poskytli nebytové priestory pre Spojenú MŠ a ZŠ bl. Sáry Salkaházy s VJM pre triedy I. stupňa na štvorročné školské obdobie. Tým škola prišla o učebňu hudobnej výchovy, počítačovú učebňu, tabletovú učebňu, ktorú sme však dočasne zriadili v malej učebni cudzích jazykov na 1. poschodí, a cvičnú kuchyňu. Po dohode s vyučujúcimi cirkevnej ZŠ sme priestory cvičnej kuchyne využívali poobede v rámci krúžkovej činnosti. Po odchode školy do vlastných priestorov sa vynasnažíme tieto učebne opäť obnoviť. K 31.8.2018 skončila platnosť zmluvy uzatvorená medzi ZŠ Severná 21 v Moldave nad Bodvou a Spojenou ZŠ s VJM preto táto zmluva bola predĺžená o ďalšie dva roky.

Na prízemí v zadnej časti budovy školy sa nachádza veľká telocvičňa o rozmerov 546,43 m². Pri telocvični sa nachádzajú 4 šatne, 3 z nich boli v roku 2018 zrekonštruované, posledná bola zrekonštruovaná v marci v roku 2020. Vykonala sa nová dlažbová pokládka, opravili sa steny, ktoré boli obložené obkladačkami. Z telocvične je vstup do posilňovne a nárad'ovne. Pri telocvični sme tento školský rok zrekonštruovali 2 sociálne zariadenia z projektu DOMESTOS pre školy 2018. Z 2 % daní boli zakúpené ochranné siete na okná

telocvične zo západnej strany. V školskom roku 2019/2020 vďaka úspešnému projektu Podpora rozvoja športu na rok 2019 sa nám podarilo získať 11 250,- € z Úradu vlády. Finančné prostriedky boli využité na opravu palubovky v telocvični. 5 % kofinancovanie projektu zabezpečil zriaďovateľ. Zbytok bol financovaný vďaka sponzorom a vďaka vlastným zdrojom školy.

V roku 2018 sa nám podarilo z vlastných finančných prostriedkov zrekonštruovať sociálne zariadenia pre žiakov 1. a 2. ročníka na prízemí školy. Z finančných prostriedkov získaných v projekte DOMESTOS pre školy 2018 sme zrekonštruovali sociálne zariadenia na 1. poschodí pri ročníkoch 3 a 4 a dve toalety pri telocvični.

Na prízemí školy sa ešte nachádza priestranná školská jedáleň. Zriaďovateľ školy, Mesto Moldava nad Bodvou v roku 2018 zabezpečilo opravu strechy. Vďaka zriaďovateľovi bola zabezpečená oprava stien v ŠJ. P. školník vykonal v tejto časti hygienickú maľbu. Maľba v priestoroch kuchyne bola vykonaná v mesiaci apríl 2018. Znížil sa strop na ktorom boli vmontované bodové svetlá. V pivničných priestoroch – skladoch sa vykonala hygienická maľba v mesiaci júl 2018. V roku 2020 sme po revízií el. spotrebičov a rozvodov vykonal výmenu všetkých svietidiel v priestoroch školskej kuchyne. V pivničných priestoroch je potrebné v blízkej budúcnosti vymeniť okná. Zabezpečili sme opravu schodiska pri vstupe do priestorov školskej kuchyne. Zakúpili sme prepravné vozíky na prevoz tovaru. Vzhľadom k tomu, že od septembra 2019 sa vydávali obedy zadarmo zriaďovateľ zakúpil nové kuchynské stroje v celkovej hodnote 40 000,- €. Škola zvýšila kapacitu ŠJ zakúpením 9 stolov a 52 stoličiek. Kvôli obedom zadarmo sa v ŠJ prestali vydávať desiate.

Od mája 2019 je v prevádzke mliečny automat BREJKY.

V ľavej časti budovy školy na 1. poschodí sa nachádzajú štyri triedy: 3. A, 3. B a 4. A a 4. B trieda. Nachádza sa tu aj malá učebňa cudzích jazykov, kde sú umiestnené tablety z učebne, ktorú momentálne nevieme používať, nakoľko tabletovú učebňu v súčasnosti využíva Spojená cirkevná ZŠ s VJM. Aj v tomto priestore školy sa urobili opravy stien a hygienická maľba chodby. Po oprave zvodu v 4. B triede sa v triede vykonala vďaka brigáde rodičov hygienická maľba.

V pravom krídle budovy školy na 1. poschodí sa nachádzajú triedy: 5. AB, 6. AB. Na druhom poschodí v pravom krídle sa nachádzajú triedy: 7. AB, 9. AB. V ľavej časti je umiestnená trieda 8. A. V tomto krídle budovy školy sa nachádza veľké počítačové laboratórium a učebňa Planéta vedomostí, ktorú je nutné opraviť – omietky, podlahu. Pre II. stupeň sme zabezpečili šatňové skrine a vymaľovali sme priestory chodby. Z iniciatívy učiteľov a v spolupráci žiakov, učiteľov, bývalých žiakov a rodičov sme zabezpečili vlastnoručne vyrobené oddychové sedenie, ktoré môžu žiaci využívať počas prestávok. Zriaďovateľ cez technické služby mesta Moldava nad Bodvou zabezpečil kompletnú opravu stien, sietkovanie a opravu prasklín na schodišti 2. a 1. poschodia. P. školník vykonal hygienickú maľbu.

V roku 2017 zriaďovateľ previedol opravu kancelárie riaditeľne. Urobila sa nová stierka, previedla sa maľba, vymenila sa podlaha. Koncom kalendárneho roka 2018 bol po 30. rokoch zakúpený nový nábytok do kancelárie riaditeľky školy.

Pre ZŠ sme z vlastných zdrojov a zo zdrojov RRZ zakúpili a zabezpečili učebné pomôcky a materiál:

- matematicko-informatívne tabuľky
- TECH – pílkky, kliešte,
- časopisy na výučbu ANJ a NEJ BRIDGE a GATE
- ročný prístup na vzdelávací portál DIDAKTA
- poplatok do súťaže YPSILON – SJL
- interaktívnu tabuľu s dataprojektorom
- dve deväťdverové skrinky pre deti z ŠKD.

V najbližšej budúcnosti najviac potrebujeme:

- opraviť ostatné sociálne zariadenia v škole;
- opraviť steny a uskutočniť maľbu chodieb pri telocvični;
- opraviť resp. rekonštruovať oplatenie všetkých ihrísk umiestnených v areáli školy;
- opraviť podlahu v ŠJ;
- pokračovať v oprave ďalších častí oplatenia
- okachličkovať a zabezpečiť výmenu okien pri výdajni stravy
- opraviť / zrekonštruovať átrium školy;

Na základe odporúčania p. Mgr. Imricha Vinceho, odborného radcu pre základné školy v oblasti BOZP, PO a CO Okresného úradu odboru školstva v Košiciach, riaditeľka školy kvôli statike budovy školy požiadala p. prof. Ing. Michala TOMKU, PhD. z Ústavu inžinierskeho stavebníctva TU v Košiciach o obhliadku budovy školy. Po obhliadke všetkých častí budovy školy, vyhotovení fotodokumentácie a konštatovaní, že niektoré časti budovy školy sú v havarijnom stave, písomne požiadala riaditeľka školy dňa 4.11.2018 svojho zriaďovateľa, Mesto Moldava nad Bodvou o vykonanie statického posudku celej budovy školy. Na základe tohto oznamu vedenie mesta zabezpečilo obhliadku budovy školy odborníkmi a zabezpečilo geodeta na označenie bodov na prízemí školy. Počas jeden a pol ročného sledovania budovy školy sa posúdi, či budova školy klesá alebo nie a určí sa ďalší postup. Sledovanie pohybu sa začalo v decembri roku 2018. Odvtedy ďalšia kontrola vykonaná nebola.

§ 2 odsek 1 písmeno m)

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy. Finančné a hmotné zabezpečenie

Správa o hospodárení v kalendárnom roku 2019

Štátna dotácia poskytnutá ako normálne financovanie MŠVVaŠ SR **na školský rozpočet (ZŠ) - „normatív“** vykryva **mzdový normatív – 503 676 €** (610 + 620) a **normatívny príspevok na prevádzku školy – 77 104 €** (630 tovary a služby).

A. Normatívne príjmy od štátu v EUR	
Mzdový normatív (610, 620)	518 996,00 €
Na prevádzku školy	80 104,00 €
Odchodné	0,00 €
Asistent učiteľa	11 088,00 €
Maturita	0,00 €
SPOLU:	610 188,00 €

B. Nenormatívne príjmy od štátu v EUR	
Vzdelávacie poukazy	8 845,00 €
Dopravné	6 576,78 €
LVVK	4 650,00 €
ŠVP	4 950,00 €
Príspevok na učebnice	1 290,00 €
Znevýhodnené prostredie	1 400,00 €
SPOLU:	27 711,78 €

C. Účelové dotácie granty, projekty v EUR	
Nadácia Tesco	600,00 €
Grant Volkswagen	1 000,00 €
Účelová dotácia	2 050,33 €
Účelová dotácia od Mesta ku grantu Podpora rozvoja športu	750,00 €
Rozdiel z dotácie na stravovanie	7 036,47 €
Refundácia z ÚPSVaR	4 300,22 €
Refundácie	966,69 €
Grant Podpora rozvoja športu na školách	11 250,00 €
SPOLU:	27 953,71 €

D. Vlastné príjmy v EUR	
Za nájom priestorov ZŠ, telocvične	20 207,03 €
Školné	6 593,00 €
Zber papiera	1 060,50 €
Prenájom jedálne	458,64 €
Réžia	24 489,91 €
SPOLU:	52 809,08 €

REKAPITULÁCIA v EUR	
Normatívne financovanie	610 188,00 €
Nenormatívne financovanie	27 711,78 €
Účelové dotácie	27 953,71 €

Vlastné príjmy	52 350,44 €
SPOLU:	718 203,93 €

Príjmy školského klubu detí v EUR

ŠKD v EUR	
Dotácie z originálnych kompetencií	35 203,00 €
Odchodné	0,00 €
SPOLU:	35 203,00 €

Príjmy zariadenia školského stravovania v EUR

ŠJ v EUR	
Dotácie z originálnych kompetencií	99 733,00 €
SPOLU:	99 733,00 €

Sumár skutočných príjmov za celé školské zariadenie (ZŠ, ŠKD, ŠJ) v EUR

Skutočné príjmy za celé školské zariadenie v EUR	
Dotácie štátu na prenesené kompetencie – normatívne	610 188,00 €
Dotácie na originálne kompetencie	134 936,00 €
Nenormatívne príjmy od štátu	27 711,78 €
Účelové dotácie	27 953,71 €
Vlastné príjmy	52 809,08 €
Potraviny	112 550,04 €
SPOLU:	966 148,61 €

Plnenie rozpočtu bolo v súlade s návrhom rozpočtu na kalendárny rok, finančné prostriedky v sume **966 883,61 €** boli čerpané na základe schváleného rozpočtu v plnej výške a kontrolované kompetentnými zamestnancami hospodárenia z MsÚ.

Škola postráda zdroje na úhradu splátok za plastové okná (boli vymenené v apríli 2014 – Telemangement Service s. r. o.) mesačná suma činí 1 560 € s DPH, v roku x 12 = 18 720 €. Splátkový kalendár je na obdobie od septembra 2014 do augusta 2024.

Významné položky výdavkov za organizáciu v EUR:

EK 632 001	
Teplo	45 687,30 €
Plyn	1 968,00 €
Elektrina	16 747,37 €
EK 632 002	
Vodné stočné	6 696,97 €
EK 635 006	

Rutinná a štandardná údržba budov, objektov a ich častí	31 350,00 €
---	-------------

V oblasti materiálo–technického zabezpečenia boli výdavky zamerané na zakúpenie významných položiek v EUR:

V oblasti materiálo – technického zabezpečenia boli výdavky zamerané na zakúpenie významných položiek v €: **rok 2019**

Školská jedáleň:	
- Pracovný stôl so zásuvkami a roštom	889,83 €
- Pracovný stôl so zásuvkami a roštom	379,98 €
- Pracovný stôl so zásuvkami a roštom	582,92 €
- Pracovný stôl so zásuvkami a roštom	635,90 €
- Ohrevný pult s režónom	1 503,36 €
- Počítačová zostava HP ProDesk	777,34 €
- Manipulačný vozík skladací	98,88 €
- Stôl atypický do jedálne 9 ks	738,00 €
- Stolička 52 ks	1 885,00 €
- Gastronádoba s držadlami 4 ks	200,44 €

Protokol o zverení hnutel'ného a nehnuteľného majetku do správy :

Kamera na budovy školy	2 685,00 EUR
Modernizácia školskej jedálne	40 627,42 EUR

Škola splnila všetky zákonom stanovené odvody a príspevky do sociálnych fondov. Príspevok na stravu zamestnancov bol vo výške 55 % ceny jedla. Pravidelne mesačne odvádzala 1,05 % zo mzdy za každého zamestnanca prídela do sociálneho fondu.

Výdavky na údržbu za organizáciu v EUR:	
- Rutinná a štandardná údržba	31 350,00 €
- Služby v tom:	
Školenia	657,00 €
všeobecné služby	12 376,15 €
špeciálne služby	-
poplatky banke	1 054,33 €
príspevok na stravovanie	10 186,18 €
Poistné	840,20 €
povinný prídela do SF	4 300,20 €
Dohody	616,00 €

Na asistenta učiteľa bolo vyčerpaných **11 088,00 €**. Pridelená dotácia na asistenta na rok 2019 bola vyčerpaná.

Nenormatívny príspevok na LVVK v sume **4 650,00 €** na počet 31 žiakov bol v celej výške vyčerpaný.

Nenormatívny príspevok na ŠVP v sume **4 950 €** na 33 žiakov.

Súhrn rozpočtových výdavkov za rok 2019 v EUR

	ZŠ	ŠKD	ŠJ	SPOLU
Mzdy	390 801,27 €	23 184,01 €	62 646,16 €	476 631,44 €
Odvody	128 194,73 €	10 092,34 €	17 830,28 €	156 117,35 €
Tovary a služby	78 809,55 €	579,37 €	19 173,61 €	98 562,53 €
Bežné transfery	1 294,45 €	1 347,28 €	82,95 €	2 724,68 €
SPOLU:	599 100,00	35 203,00 €	99 733,00 €	734 036,00 €

Skutočné rozpočtové príjmy v EUR	734 112,97 €
Skutočné rozpočtové výdavky v EUR	734 036,00 €
Rozdiel – zostatok na VrU v EUR	76,97 €

Hospodárenie s majetkom

V roku 2019 škola uhradila všetky faktúry za služby a tovary.

Účet 384	
Náklad budúcich období (odpis SPP projekt)	4 016,00 €
Výnosy budúcich období (vyplatené za budúci rok)	177,85 €

Dotácie v €	Príjem	Čerpanie
Dotácie na prenesený výkon	610 188,00 €	610 188,00 €
Dotácie na originálne kompetencie	134 936,00 €	134 936,00 €
Účelové prostriedky – nenormatívne výdavky	27 711,78 €	27 711,78 €
Vlastné príjmy	52 809,08 €	52 809,08 €
Potraviny	112 550,04 €	112 550,04 €
SPOLU:	966 148,61	966 148,61

Nenormatívne výdavky	ZŠ	ŠKD	ŠJ	SPOLU
sociálna znevýhodnené prostredie	1 400,00 €			1 400,00 €
doprava	6 576,78 €			6 576,78 €
príspevok na učebnice	1 290,00 €			1 290,00 €
Asistent učiteľa	11 088,00 €			11 088,00 €
LVVK	4 650,00 €			4 650,00 €
ŠVP	4 950,00 €			4 950,00 €
vzdelávacie poukazy	8 845,00 €			8 845,00 €
SPOLU:	38 799,78 €			38 799,78 €

Majetok v €	Stav k 1.1.2019	Stav k 31.12.2019
013 – softvér		
021– stavby	1 427 101,23 €	1 618 971,71 €
022 – stroje, prístroje a zariadenia	29 631,60 €	72 944,02 €

029 – drobný dlhodobý hm. majetok	28 918,85 €	28 918,85 €
031 – pozemky	59 383,77 €	59 383,77 €
042 – obstaranie dlh. hm. majetku		
112 – materiál na sklade	1 322,99 €	2 659,99 €
318, 378 – pohľadávky		
321, 326, 379 – záväzky	1 411,69 €	1 589,92 €
SPOLU:	1 547 770,13 €	1 784 468,26 €

Prílohy č. 1

Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách **FIN 1-1**

§ 2 odsek 1 písmeno n)

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia

Vychádzajúc zo strategických cieľov školy a jej priorít boli v školskom roku 2019/2020 schválené pedagogickou radou a prerokované s radou školy nasledovné ciele:

- zvýšiť informovanosť rodičov a verejnosti o činnosti školy. Úloha bola splnená formou informovanosti verejnosti o činnosti školy na webovej stránke školy či propagáciou aktivít školy v mestskej televízii, organizovaním aktivít, ktoré školu otvorili pre rodičov a verejnosť.
- Počnúc týmto školským rokom sme zabezpečili pre lepšiu informovanosť rodičov a žiakov office 365 a Edupage, kde sme zjednodušili komunikáciu s rodičmi, žiakmi i učiteľmi – veľká výhoda pri online vyučovaní
- tradičné aktivity, prezentácie školskej a mimoškolskej činnosti detí,
- aktivity, súvisiace so stratégiou školy,
- pravidelným vydávaním školského časopisu "Severáčik" aj v elektronickej podobe,
- zverejnenie promo videa školy
- zverejnenie prezentácie – Zo života školy na web stránke
- zvýšiť informovanosť rodičov prostredníctvom internetovej žiackej knižky, zavedením pravidelných konzultačných dní pedagógov školy pre rodičov.
- umožniť žiakom získať vzdelanie a kľúčové kompetencie, čo by sa malo odzrkadliť v dosahovaní lepších vyučovacích výsledkov, a to komunikačné schopnosti, využívanie IKT, matematická gramotnosť a kompetencie v oblasti prírodných vied, sociálne, občianske, kultúrne, pracovné i podnikateľské schopnosti a kompetencie k celoživotnému učeniu.

Na plnení úlohy sme pracovali prostredníctvom realizácie aktivity projektu Modernizácia vzdelávania prostredníctvom inovačných výučbových materiálov s využitím IKT schváleného a finančne podporeného MŠVVaŠ SR a zriaďovateľom v rámci Operačného programu Vzdelávanie – Premena tradičnej školy na modernú so špecifickými cieľmi:

- Tvorba školského vzdelávacieho programu.
- Zvyšovanie kompetencií učiteľov na zavádzanie inovačných metód do vyučovania.
- Zvyšovanie kľúčových kompetencií a zručností žiakov.
- Rozvíjali sme čitateľskú a matematickú gramotnosť žiakov.
- Získané kompetencie z oblasti IKT sme využívali na všetkých úrovniach a vo všetkých vzdelávacích predmetoch vytvorením podmienok na efektívnu výučbu prostredníctvom technológií a digitálneho obsahu učiva.
- Uskutočnili sme celoškolské blokové vyučovanie na tému Vianoc a vianočných tradícií.

- Pedagógovia uplatňovali individuálne prístupy, ktoré boli nutné pre prácu s deťmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v spolupráci so špeciálnym pedagógom a zvyšovaním kompetencií pedagógov.
- Začali sme pracovať na zapojení sa do medzinárodnej spolupráce medzi školami prostredníctvom e-Twinningu.
- Uplatňovať motivačný štýl vedenia zamestnancov a pozitívnu motiváciu.
- Zamestnancov naďalej sa permanentne vzdelávať, zvyšovať si kvalifikáciu a budovať svoj kariérny postup, ale i k tomu, aby svoje poznatky zavádzali do tematických plánov učiteľa a integrovali inovatívne metódy a formy vzdelávania a výchovy v súlade s projektom Modernizácia vzdelávania prostredníctvom inovačných výučbových materiálov s využitím IKT.
- Rozšírili sme informačný systém a digitalizáciu školy na zjednodušenie administratívnych činností pedagógov, vedenia a ekonomického úseku školy.
- Dôsledne sme dbali na zvyšovanie právneho vedomia zamestnancov znalosťou legislatívy.
- Umožnili sme pedagogickým zamestnancom podieľať sa na riadení školy a rozhodovaní v dôležitých záležitostiach výchovy a vzdelávania žiakov prostredníctvom poradných orgánov.
- Zaradili sme do požiadaviek na profesijné kompetencie pedagógov digitálnu gramotnosť a využívanie prostriedkov IKT v každodennej praxi.
- Zrealizovali sme ročné hodnotenie zamestnancov prostredníctvom hodnotiaceho rozhovoru a vyplnením hodnotiaceho hárku.
- Modernizovať zariadenie odborných učební a tried a zabezpečiť prístup k IKT pre všetkých žiakov a pedagógov školy zvýšením úrovne vybavenia digitálnej techniky a technológií.
- Pokračovali sme v budovaní odborných učební – materiálna a technologická modernizácia laboratória pre výučbu prírodných vied.
- Zabezpečili sme z hygienického hľadiska rekonštrukciu kancelárie riaditeľky školy, žiackych a učiteľských sociálnych zariadení na prízemí a prvom poschodí pri triedach 1. stupňa, zabezpečili sme opravu šatní pri telocvični.
- Zriaďovateľ zabezpečil opravu a zateplenie strechy budovy školy.

Ďalšie úlohy súvisiace s prioritami školy:

Všetky stanovené ciele sa sledovali a vyhodnocovali na pracovných poradách, na zasadaniach metodických orgánov a gremiálnych poradách podľa harmonogramu kontrolnej činnosti, prípadne hneď po uskutočnení aktivity. Na základe požiadavky vedenia Mesta Moldava nad Bodvou bol zriaďovateľovi doručený plán investícií na rok 2020.

§ 2 odsek 1 písmeno o)

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť v rámci návrhov a opatrení

K realizácii vízie školy a k splneniu jej strategického cieľa sme vypracovali SWOT analýzu. Je to štandardná metóda používaná k prezentácii analytických poznatkov o skúmanom objekte. Jej princípom je jednoduchá, avšak výstižná a pokiaľ možno vyčerpávajúca a objektívna charakteristika silných a slabých stránok školy a jej možných príležitostí a rizík.

Silné stránky jej pomôžu k dosiahnutiu cieľa a slabé stránky sťažiť vonkajšiu analýzu. Príležitosti môžu dopomôcť škole k dosiahnutiu cieľa a riziká môžu sťažiť dosiahnutie cieľa.

SILNÉ STRÁNKY

a) Ľudský potenciál

- ✓ vysoká kvalifikovanosť pedagogického zboru
- ✓ vysoká odborná spôsobilosť pedagogického zboru
- ✓ záujem o neustále zvyšovanie kvalifikácie a ďalšie vzdelávanie väčšiny pedagogického zboru
- ✓ vyštudované špecializované činnosti koordinátorov (koordinátora primárnej prevencie drogových závislostí, zdravotnej výchovy, koordinátora projektu ŠPZ)
- ✓ veková vyváženosť pedagogického zboru, väčšia časť kolektívu stredného veku, vzory a pomocníci pre mladšiu vekovú kategóriu
- ✓ väčšinou ochota pre prácu na viac, veľké množstvo akcií školy, záujmová činnosť, reprezentácia
- ✓ maximálna podpora vedenia školy k ďalšiemu vzdelávaniu
- ✓ skúsenosti s prácou v medzinárodných projektoch Erasmus+ a Comenius
- ✓ ochota pracovníkov školy k zmenám
- ✓ vysoké pracovné nasadenie
- ✓ dobré výsledky žiakov 5. ročníka v Testovaní 5

b) Materiálny potenciál

- ✓ snaha o systematické zlepšovanie technickej vybavenosti školy a kabinetov pomôckami
- ✓ nové šatníkové skrinky pre žiakov celej školy
- ✓ vytvorený bočný vstup
- ✓ vytvorený nový úložný priestor pre MTV pre predmet technika
- ✓ nové sociálne zariadenia pre žiakov 1. stupňa
- ✓ opravené šatne pri telocvični
- ✓ zrekonštruované sociálne zariadenia pri telocvični
- ✓ vybavenosť školy najmodernejšou výpočtovou a didaktickou technikou
- ✓ široká ponuka mimoškolskej a záujmovej činnosti
- ✓ veľký športový areál
- ✓ upravený areál záhrady školy – výstavba detského ihriska
- ✓ rozsiahla vedľajšia činnosť organizácie, ďalší zdroj financií (zber papiera, Vianočná burza, prenájmy, sponzori)

✓ kvalitná výučba v odborných učebniach pre: cudzie jazyky, etickú výchovu, počítačovú učebňu
✓ granty, projekty EÚ, vláda, MŠVVaŠ SR, iných organizácií a inštitúcií
✓ inštalácia kamerového systému – monitorovanie exteriéru (vstupu) do budovy školy
✓ budova ŠJ nachádzajúca sa priamo v budove školy
c) pedagogický proces
✓ úspešnosť žiakov na predmetových olympiádach a súťažiach v rámci okresu, kraja a Slovenska
✓ plánovanie pedagogického procesu na všetkých úrovniach riadenia
✓ dobrá úspešnosť našich absolventov v prijímacích pohovoroch na ďalší stupeň škôl
✓ zapájanie žiakov do procesu riadenia, triedne samosprávy, Žiacka školská rada
✓ rôznorodá mimoškolská činnosť – rozvoj osobnosti dieťaťa mimo vyučovania
✓ dodržiavanie tradícií školy (Pasovanie prvákov, Vynášanie Moreny, Vianočná akadémia, Vianočná burza, Deň matiek, Vianočné vystúpenie žiakov v meste, Rozlúčka so žiakmi 9. ročníka, Rozlúčka so šlabikárom...)
✓ zaangažovanosť pedagogických zamestnancov do kultúrneho života školy
d) ostatné faktory
✓ medzinárodná spolupráca
✓ tútorstvo žiakov 8. ročníka so žiakmi 1. ročníka – spolupráca a pomoc malým žiakom pri adaptácii na školské prostredie
✓ spolupráca s Radou školy, RRZ
✓ väčšinou prevažujúca dobrá spolupráca s rodičmi, komunikácia, informovanosť
✓ záujem sponzorov o podporu činnosti školy z radu verejnosti, rodičov
✓ organizovanie spoločných akcií (ples rodičov, akadémia, DOD, Pasovanie prvákov, Deň rodiny a školy, besiedky, atď.)

SLABÉ STRÁNKY

a) ľudský potenciál

- ✓ drvivá feminizácia pedagogického zboru, absencia mužského elementu
- ✓ degradujúce a nemotivujúce finančné ohodnotenie pedagógov a správnych zamestnancov
- ✓ neustále sa zvyšujúce požiadavky na administratívu, nepriamu pedagogickú činnosť
- ✓ vzrastajúca agresivita, negatívne prejavy chovania žiakov, arogancia, neochota, nezáujem
- ✓ pokles spoločenskej prestíže učiteľského povolania, neochota spolupráce časti rodičov

b) materiálny potenciál

- ✓ nutná oprava omietky v kabinetoch, v kanceláriách a v vstupnej hale
- ✓ nutná maľba niektorých stien
- ✓ nutná oprava resp. rekonštrukcia átria školy
- ✓ nutná oprava vstupnej chodby do ŠKD
- ✓ postupná výmena podlahy – linolea
- ✓ výmena okien v pivničných priestorov ŠJ
- ✓ vybavenosť tried školským nábytkom – zabezpečiť nové skrine
- ✓ zastarané sociálne zariadenia pre žiakov 2. stupňa – nutná rekonštrukcia
- ✓ zastarané sprchy
- ✓ jediná škola v meste, ktorá neprešla celkovou rekonštrukciou
- ✓ jediná škola v meste, ktorá z prevádzkových nákladov platí splátkovým kalendárom výmenu okien 1 560,- € mesačne
- ✓ absencia samostatných tried pre ŠKD, zabezpečiť celkovú rekonštrukcia vstupu do ŠKD a herne
- ✓ nedostatočný vzťah žiakov k školskému majetku

c) pedagogický proces

- ✓ malá ochota a záujem časti žiakov vzdelávať sa, pripravovať sa, doučovať sa
- ✓ menšia sústredenosť, pozornosť, schopnosť samostatnej práce u časti žiakov

d) ostatné faktory

- ✓ minimálny záujem časti rodičov o celkové dianie v škole a o svoje deti (práca v zahraničí)
- ✓ vandalizmus a ničenie vonkajších priestorov v čase mimo výučby
- ✓ neustála narastajúca a zaťažujúca administratíva

RIZIKÁ VYPLÝVAJÚCE ZO SLABÝCH STRÁNOK

a) pre našu organizáciu a jej zamestnancov

- ✓ obmedzená výška prevádzkových finančných prostriedkov, dôsledok – málo finančných prostriedkov na údržbu
- ✓ mesačné splátky za okná – dôsledok – nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu napr. sociálnych zariadení
- ✓ nejednotnosť učiva v jednotlivých ročníkoch (pri prechode z inej školy)
- ✓ neustály znižujúci sa počet prijímaných detí do 1. ročníka
- ✓ zo strany zriaďovateľa neexistujúce VZN o školských obvodoch

✓ riziko otvorenia iba jednej prvéckej triedy
b) pre žiakov a ich rodičov
✓ obavy z prijímacích skúšok na stredné školy
✓ väčšia časová zaťaženosť detí s ďalšími aktivitami
✓ doplňovanie učiva pri rôznych absenciách
✓ väčšie problémy menej nadaných žiakov resp. žiakov s rôznymi poruchami
✓ negatívne vplyvy na mladú generáciu
✓ veľké množstvo rodičov pracujúcich v zahraničí, tým pádom slabá kontrola detí zo strany rodičov
✓ narastajúci počet detí s poruchami učenia
c) pre školstvo a spoločnosť celkovo
✓ spoločenská prestíž, ohodnotenie, dôsledok – nedostatok kvalifikovaných učiteľov (predmety FYZ, HUV)
✓ zvyšovanie a nárast administratívy, dôsledok – preťažovanie, menej času na podstatné veci
✓ rôzne pojatie ŠVP na ZŠ, rozdielna úroveň škôl, rozdielna využiteľnosť disponibilných hodín na rôznych školách, prístupy k realizácii, neustále zmeny, inovácie
✓

PRÍLEŽITOSTI

a) pre našu organizáciu, jej zamestnancov, žiakov a ich rodičov, zriaďovateľa
✓ ŠkVP – možnosť uplatniť individualitu pedagogického kolektívu, vlastné nápady
✓ zaujímavejšia a atraktívnejšia výučba, menej verbalizmu, viacej činností, projektov atď.
✓ väčší dôraz na samostatnosť, riešenie úloh, problémov
✓ väčšia šanca pre žiakov bez schopnosti pamäťového učenia
✓ delenie výučby na skupiny, efektívnosť vyučovacieho procesu
✓ ďalšie zvyšovanie počítačovej gramotnosti, informačných technológií u žiakov i učiteľov
✓ úspešnosť v projektoch
b) pre školstvo a spoločnosť celkovo
✓ napraviť a posilniť spoločenskú prestíž učiteľov
✓ zlepšiť finančné podmienky pracovníkov v školstve
✓ umožniť ďalšie rozširovanie jazykovej výučby, posilňovanie dotácie hodín

Vychádzajúc z uvedeného rozboru navrhujeme na školský rok 2020/2021 nasledovné ciele:

Priority a ich rozpracovanie:

- Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Zamerať sa v celom výchovno-vzdelávacom procese vo všetkých ročníkoch a vyučovacích predmetoch na uplatňovanie aktivít smerujúcich k rozvoju základných kľúčových kompetencií žiakov, ktorých rozvíjanie nebolo v minulosti na potrebnej úrovni

Kompetencie v oblasti IKT:

- zadávanie úloh, riešených s podporou a využitím IKT,
- využívanie výučbových programov, webových stránok na vlastné učenie sa,
- interaktívne vyučovanie, vyhľadávanie, spracovávanie a prezentácia informácií – internet a iné informačné zdroje,

Sociálne kompetencie:

- zaradovať do výchovno-vzdelávacieho procesu formy kooperatívneho vyučovania - spolupráca, tímová práca, vzájomná komunikácia v skupinách,
- schopnosť prezentovať svoj názor a tolerovať názory iných.

Učebné kompetencie:

- rozvoj matematickej, finančnej a čitateľskej gramotnosti, logického myslenia, vyšších psychických procesov, riešenie problémových a tvorivých úloh, zadávanie diferencovaných úloh a činností vzhľadom na rozdielne vzdelávacie potreby žiakov,
- individuálny prístup k žiakom,
- viesť žiakov k pochopeniu podstaty problému, témy.

Hodnotenie a sebahodnotenie:

- vytvárať priestor na rozvoj sebahodnotiacich zručností,
- zabezpečiť, aby žiaci poznali kritériá hodnotenia vo vyučovacích predmetoch,
- podnecovať žiakov k hodnoteniu vlastných výkonov.

Komunikačné kompetencie:

- používať inovatívne metódy vyučovania,
- využívať školskú knižnicu,
- zadávanie aplikačných úloh a využívať pri ich riešení (formy práce: diskusia, dialóg, dramatizácia,
- multizánrové vyučovanie.

Praktické zručnosti a návyky:

- zadávanie úloh s viacerými možnosťami riešenia, tvorivých úloh,
- hľadanie algoritmov a postupov práce,
- podpora praktickej aplikácie k danej téme,
- uplatňovanie demonštračných a žiackych pokusov na praktickú aplikáciu vedomostí,
- efektívne využívanie dostupnej didaktickej techniky, edukačných programov a učebných pomôcok,
- uplatňovanie praktických poznatkov a zručnosti pedagógov získaných rôznymi formami vzdelávania,

- zavádzanie moderných metód a foriem práce pedagógov s cieľom zmeniť štýl vyučovania na tvorivý a zážitkový,
- obmedziť memorovanie žiakov a rozvíjať tvorivé schopnosti žiakov,
- vytváranie pozitívnej atmosféry na vyučovaní,
- využívanie metód na uvoľnenie a relaxáciu,
- realizovať efektívne formy komunikácie s rodičmi žiakov,
- naučiť žiakov nezávislému a kritickému mysleniu, vytváraniu a vyjadrovaniu vlastného názoru a schopnosti obhájiť si ho v diskusii, namiesto pasívneho memorovania učiva získavať informácie aktívne, vedieť ich správne spracovať, osvojiť si ich a cielene využívať v praxi.

Návrh opatrení na zlepšenie, resp. odstránenie nedostatkov a slabých stránok

- Pravidelne pred začiatkom príslušného školského roku zosúladiť tematické plány so štátnym vzdelávacím programom, pravidelne prehodnocovať a aktualizovať školský vzdelávací program,
T: august, september
Z: RŠ, ZRŠ, vedúci PK, všetci učitelia
- Realizovať vstupné a výstupné testy.
T: začiatok novembra, jún
Z: všetci vyučujúci, okrem vyučujúcich výchov. predmetov
- Pripraviť pre žiakov vhodnú ponuku záujmovej činnosti, podporovať odborne aj materiálne záujmovú a mimoškolskú činnosť žiakov, efektívne využívať finančné prostriedky získané za vzdelávacie poukazy.
T: september 2020, a priebežne
Z: RŠ, ZR, vedúci záujmových útvarov
- Aktuálne reagovať na výzvy projektov a grantov v jednotlivých oblastiach s cieľom vypracovať projekty, vytvárať zásobník projektov vhodných pre školu.
T: priebežne
Z: RŠ
- Rozvíjať a podporovať talent, nadanie a individuálne schopnosti žiakov a pripravovať ich na rôzne súťaže
T: priebežne podľa termínovníka súťaží
Z: vedúci krúžkov, vyuč. jednotlivých predmetov
- Vo vyučovacom procese využívať moderné metódy a formy, projektové vyučovanie, ktoré podporujú samostatnosť a aktivitu žiakov, ale aj kooperatívne metódy vo vyučovaní.
T: stále
Z: všetci vyučujúci
- Vyžívať kontrolnú a hospitačnú činnosť na zistenie nedostatkov a problémov a prijať vhodné opatrenia na ich odstránenie.
T: priebežne
Z: RŠ, ZRŠ, vedúci PK

- Dodržiavať zásady BOZP na jednotlivých úsekoch, aktuálne odstraňovať nedostatky a vytvárať podmienky na bezpečné pracovisko.
T: priebežne
Z: RŠ, technik BOZP, školník, zástupca zamestnancov pre BOZP
- Zabezpečiť pre školu vybavenie modernými technológiami a pomôckami na vyučovanie všetkých predmetov
T: priebežne
Z: RŠ, vedúci zamestnanci
- Vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktoré učitelia získali v rôznych formách vzdelávania, využiť na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu.
T: úloha stála
Z: RŠ, ZR, všetci pedagógovia
- Hľadať možnosti efektívnej prípravy žiakov na štúdium na stredné školy
T: úloha stála
Z: jednotliví vyučujúci
- Úzko spolupracovať s rodičmi, pružne reagovať na ich podnety
T: úloha stála
Z: vedenie školy, triedni učitelia
- Viac pracovať s rodičmi predškolákov, pozývať ich na rôzne prezenčné aktivity, ktorými by sme predstavili školu a prácu učiteľov
T: od januára prísl. šk. roka
Z: všetci

§ 2 odsek 1 písmeno p)

Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium

Úspešnosť prijímania žiakov - absolventov školy na ďalšie štúdium:

V školskom roku 2019/2020 ukončilo štúdium na našej škole 38 žiakov deviateho ročníka a jeden žiak 8. ročníka. Spolu teda 39.

Profesionálnu orientáciu žiakov a usmerňovanie ich záujmu o stredné školy zabezpečovala výchovná poradkyňa formou nástieniek, prednášok, besied a individuálnych konzultácií so žiakmi i rodičmi.

Presné údaje rozmiestnenia žiakov na stredné školy uvádzam v tabuľke:

Umiestnenie žiakov podľa typov stredných škôl						
	5.ročník	6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	SPOLU
Osemročné gymnázium	0	0	0	0	0	0
Ukončenie šk. dochádzky v nižšom ročníku	0	0	0	0	0	0

Bilingválne štúdium OA	0	0	0	1	0	1
Gymnázium	0	0	0	0	12	12
Stredné priemyselné školy	0	0	0	0	4	4
HA, OA	0	0	0	0	5	5
Zdravotné školy	0	0	0	0	1	1
Pedagogické školy	0	0	0	0	1	1
SOŠ	0	0	0	0	15	15
SPOLU	0	0	0	1	38	39

ĎALŠIE INFORMÁCIE O ŠKOLE

§ 2 odsek 2 písmeno a)

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

Psychohygienické podmienky:

Rozdelenie jednotlivých vyučovacích predmetov v rozvrhu hodín a prestávok boli v súlade so psycho-hygienickými požiadavkami. Teplotné podmienky boli splnené podľa požadovaných noriem. Žiaci a zamestnanci školy majú možnosť využiť služby školskej jedálne, ktorá je súčasťou školy. Pri organizácii výchovno-vzdelávacej činnosti v škole sme postupovali podľa Vyhlášky MŠ VVaŠSR č. 320/2008 Z. z. o základnej škole podľa § 6. Vyučovanie začína 7⁵⁰ hodine. Po prvej vyučovacej hodine je 5 minútová prestávka. Okrem veľkej prestávky sú všetky ostatné prestávky 10 minútové. Po druhej vyučovacej hodine je veľká prestávka ktorá trvá 20 minút. Nulté vyučovacie hodiny neboli realizované. Počet vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch bol realizovaný podľa plánov školského vzdelávacieho programu, ktorý vychádza zo štátneho vzdelávacieho programu. Rozvrh hodín pre každú triedu bol zverejnený na internetovej stránke školy, v každej a spĺňal podmienky psycho-hygiény výchovy a vzdelávania v škole. Mimoškolská záujmová činnosť bola do marca 2020 realizovaná v priebehu celého týždňa, podľa požiadaviek žiakov a rodičov. Požiadavkami a zohľadňovaním psycho-hygienických podmienok vo výchove sme sa riadili aj pri organizácii exkurzií a výcvikov. Časť nákladov, ktoré súviseli s exkurziami hradila RRZ resp. rodičia.

§ 2 odsek 2 písmeno b)

Informácie o voľnočasových aktivitách školy

Krúžková činnosť v školskom roku 2019/2020

Z 311 vydaných vzdelávacích poukazov odovzdalo 271 žiakov vzdelávacie poukazy a zapojili sa do týchto 24 krúžkov:

Názov krúžku	Vedúci krúžku	Stupeň vzdelania
Všetkovedko	Mgr. Sylvia Strámová	1.stupeň
Hravá angličtina	Mgr. Jana Trembová	1.stupeň
Poznaj a chráň zoológia	Mgr. Zita Szalontay	2.stupeň
Gazdinka	Mgr. Renáta Balážová	2.stupeň
Kreatívny čas	Mgr. Klaudia Greizingerová	2.stupeň
Matematika a testy	Mgr. Renáta Ovseníková	2.stupeň
Krížom krážom	Mgr. Erika Hutkayová	1.stupeň
Novinári	Mgr. Mária Sýkorová	2.stupeň
Nemčina nás baví	Mgr. Zuzana Prokopová	2.stupeň
Potulky históriou	Mgr. Andrea Sabová	2.stupeň
Príprava na Testovanie	Mgr. Juliana Kötelešová	2.stupeň
Šikovní majstri	Mgr. Zuzana Liptáková	2.stupeň
Matematika v testoch	Mgr. Zuzana Liptáková	2.stupeň
Športovo-pohybový	Mgr. Ľuboš Köteleš	2.stupeň
Krokotak	Mgr. Beáta Dubinská	1.stupeň
Športovo-pohybový	Mgr. Ľuboš Köteleš	1.stupeň
Z každého rožka troška	Mgr. Michaela Duhančíková	1.stupeň
Farbička	Mgr. Martina Chovancová	1.stupeň
Zábavná matematika	Mgr. Renáta Balážová	2.stupeň
Spoznávame svet	Mgr. Klaudia Greizingerová	2.stupeň
Angličtina vo svete	Mgr. Lenka Stone	2.stupeň
Zápasenie	Mgr. Renáta Benická	2.stupeň
Volejbalový krúžok	Mgr. Gabriela Janičová	2.stupeň
Joga	Bc. Patrícia Kőrössyová	1.stupeň

Vytvorené krúžky kopírovali záujem žiakov o prírodovedné a spoločensko-vedné predmety, o cudzie jazyky, šport, tvorivo umelecký prejav, prácu technického zamerania i o varenie.

Prehľad podujatí na elimináciu propagácie kriminality a inej protispoločenskej činnosti:

- Obchodovanie s ľuďmi a ľudské práva
- Trestná zodpovednosť mladistvých
- Beseda o alkohole a drogách

Prehľad podujatí environmentálneho charakteru:

- zber druhotných surovín
- brigáda žiakov pri príležitosti Dňa Zeme
- Deň vody
- rozhlasové relácie

Prehľad podujatí na elimináciu sociálno-patologických javov:

- GDPR – ochrana osobných údajov
- obchodovanie s ľuďmi

Eliminácia neprijateľného správania:

- Deň ústneho zdravia – spolupráca s Dental Alarmom - CURAPROX
- Škola dokorán
- Čarovný les
- Súťaž o najzdatnejšiu triedu
- Futbalový maratón
- Jesenné tvorivé dielne

Prehľad podujatí na zvyšovanie bezpečnosti miest a obcí:

- Deň Zeme
- Deň vody
- Deň rodiny a školy (Deň matiek, Deň otcov, Deň rodiny)
- Zber druhotných surovín (2 x v roku)
- Mikulášske a Vianočné slávnosti
- Karneval
- Veľkonočné zvyky a tradície
- Víťanie jari, vynášanie Moreny – nácvik programu – vystúpenie v meste
- Stavanie Mája – účasť
- Vianočná burza

Prehľad podujatí na znižovanie miery a závažnosti kriminality:

- Trestná zodpovednosť mladistvých
- Detská policajná akadémia

Školský klub detí

Školský klub detí (ŠKD) je súčasťou školy. ŠKD je školské zariadenie, ktoré sa stará o výchovu detí v čase mimo vyučovania, predovšetkým o deti zamestnaných rodičov. ŠKD združuje deti 1. – 4. ročníka, ale podľa záujmu aj deti z vyšších ročníkov. Činnosť školského klubu detí sa riadila výchovným programom, ktorý nadväzuje na školský vzdelávací program. Všetky 3 vychovávateľky spĺňali podmienky kvalifikovanosti. K 15. 9. 2019 bolo v troch oddeleniach školského klubu (ďalej ŠKD) zapísaných 85 žiakov nasledovne:

Rozdelenie tried do jednotlivých oddelení		
oddelenie	meno a priezvisko vychovávateľky	triedy
1. oddelenie	Margita Weiserová	1.A+3.A+3.B
2. oddelenie	Bc. Patrícia Kőrössyová	1.B+3.B+4.B+5.B+5.A
3. oddelenie	Lenka Urbanová	2.A+4.A

Hlavným cieľom práce bolo dosiahnuť efektívne využívanie času na prípravu na vyučovanie, rozvíjanie individuálnych schopností, rozširovanie záujmov, posilňovanie vzťahov medzi rovesníkmi podľa výchovného programu ŠKD. Prevádzka bola v šk. roku 2019/2020 zabezpečená v ranných hodinách od 6⁰⁰ – 7³⁰ hod., v poobedňajších hodinách do 16³⁰ hod. Činnosť ŠKD bola realizovaná podľa výchovného programu a jednotlivých tematických oblastí. Výchovno-vzdelávaciu činnosť s deťmi vykonávali tri kvalifikované vychovávateľky, z toho dve na plný úväzok a jedna vychovávateľka na 80 % úväzok.

Počty detí v jednotlivých oddeleniach:

Údaje o počte detí v ŠKD		
oddelenie	meno vychovávateľky	počet detí
1. oddelenie	Lenka Urbanová	26
2. oddelenie	Bc. Patrícia Kőrössyová	28
3. oddelenie	Margita Weiserová	31
SPOLU:		85

Počet detí v ŠKD v školskom roku 2018/2019 podľa jednotlivých ročníkoch:						
Oddelenie	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	Počet detí SPOLU
1.oddelenie	15	0	16	0	0	31
2.oddelenie	14	0	1	6	7	28
3.oddelenie	0	21	0	5	0	26
SPOLU:	29	21	17	11	7	85

Činnosť ŠKD prebiehala v 3 triedach a v herni. Miestnosti zodpovedajú priestorovým normám, sú vhodné na oddych a relaxáciu žiakov. Zariadenie tried je vybavené kobercami na oddych. Herňa má nový LED televízor, ktorý škola získala od sponzora. V jednej triede sa nachádza interaktívna tabuľa. Oddelenia ŠKD sú vybavené spoločenskými hrami a športovými potrebami. K činnosti využívajú školské ihrisko, telocvičňu, futbalové mini ihrisko, herňu, knižnicu a nové detské ihrisko s hracími prvkami. K zariadeniu patrí aj kabinet vychovávateľiek vybavený metodickými pomôckami a literatúrou.

Ciele činnosti ŠKD:

- umožniť deťom systematickú a kvalitnú prípravu na vyučovanie,
- formovať u detí kladný vzťah ku knihe, využívať podujatia knižnice, rozvíjať čitateľskú gramotnosť,
- propagovať ŠKD na verejnosti a podieľať sa na vytváraní dobrého imidžu školy,
- udržať na požadovanej úrovni čo najvyšší počet detí v ŠK,
- skvalitniť úroveň slušného správania detí v ŠK,
- naučiť deti pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- naučiť deti zdravému životnému štýlu,
- naučiť deti chrániť životné prostredie a rešpektovať ľudské etické hodnoty,
- naďalej rozvíjať kľúčové kompetencie, snažiť sa o všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa,
- rozvíjať manuálne zručnosti detí,
- učiť deti čo je to dobrovoľníctvo a dobrovoľnícke aktivity,
- podchytiť deti zo sociálne znevýhodneného prostredia a začleniť ich do ŠKD.

Činnosť ŠKD bola zameraná na oddychovú a relaxačnú činnosť, pobyt vonku, prípravu na vyučovanie a realizovanie tematických oblastí výchovy. Vo výchovnom programe ŠKD boli zahrnuté všetky oblasti výchovy a to:

- vzdelávacia,
- spoločensko-vedná,
- pracovno-technická,
- prírodovedno-environmentálna,

- esteticko-výchovná,
- telovýchovná.

Úlohy boli rozpracované vo výchovných plánoch, ktoré sa plnili cez týždenné plány v tematických oblastiach výchovy.

Realizované aktivity a prezentácia ŠKD na verejnosti	
Mesiac	Názov aktivity/prezentácie na verejnosti
september	Európsky týždeň mobility – Na kolesách za zdravím účasť žiakov a rodičov
	Turistická vychádzka do okolia školy
	DOD v CVČ
október	Mesiac úcty k starším – vyhotovenie darčiekov pre starých rodičov
	Svetový deň výživy – príprava nátierok a ovocných šalátov
	Tekvicová párty
	Propagácia zberu papiera
	Jesenné tvorivé dielne – práca s prírodninami – výstavka prác detí
november	Katarínske zábavné popoludnie
	Návšteva mestského cintorína – Pamiatka zosnulých
	Pasovanie prvákov – pomoc pri nácviku programu
december	Mikulášske popoludnie – športové súťaže a aktivity
	Vianočná akadémia – pomoc pri nácviku programu
	Výzdoba interiéru herne
	Príprava výrobkov na vianočnú burzu
január	Starostlivosť o vtáčiky – výroba a umiestnenie krmidiel v areáli školy
	Vychádzka do lesa – pozorovanie lesa v zime, stopy v snehu
	Okienko do minulosti – zimné ľudové zvyky a tradície a činnosti
február	Karneval – výroba masiek
	Fašiangy – pečenie šišíek, diskotéka
marec	Jarná výzdoba v herni ŠKD

*z dôvodu prerušenia vyučovania na školách sa od marca 2020 neuskutočnili naplánované akcie.

Spolupráca s miestnymi MŠ v Moldave nad Bodvou a mestskej časti Budulov

Účasť detí na spoločných aktivitách:

- Majstrovstvá „Severáčikova“
- Čarovný les
- Otvorená hodina pre predškolákov a ich rodičov
- DOD
- Návšteva detí zo IV. MŠ Veselá zebra u žiakov 1. ročníka
- Spolupráca s MŠ Veselá zebra – zber papiera
- Deň mlieka na MŠ Krátka – výtvarné práce

- Deň rodiny a školy

Školská knižnica

Vedúca školskej knižnice:

Mgr. Mária Sýkorová, (II. stupeň)

Mgr. Martina Chovancová (I. stupeň)

Školská knižnica je súčasťou školy.

Úlohy, ciele, metódy a formy boli stanovené v pláne práce pre školský rok 2019/2020, ktorý bol vypracovaný v septembri 2019. V školskej knižnici sa do uzatvorenia škôl uskutočnilo množstvo aktivít. Všetky naplánované aktivity sa od marca 2020 nemohli uskutočniť.

Aktívne spolupracujeme s Mestskou knižnicou v Moldave nad Bodvou. Žiaci prvého ročníka navštívili mestskú knižnicu za účelom zapísať sa, spoznať knižnicu aj v mieste bydliska. Spolupracujeme taktiež aj s mestskou televíziou (médiami), učíme sa vystupovať na verejnosti, viesť rozhovory, obohacujeme slovnú zásobu žiakov. Snažíme sa každoročne zorganizovať v našej školskej knižnici besedu s osobnosťami, ktoré sa venujú alebo sa venovali literárnej tvorbe. Čajovými aktivitami podporujeme žiakov k pozitívnemu vzťahu ku knihám a k čítaniu. Školským podujatím „NÁŠ DEŇ“ motivujeme žiakov navštíviť školskú knižnicu a v príjemnom prostredí si vychutnať v pokoji pohár čaju s občerstvením. Pestuje sa tak dobrý vzťah žiakov ku školskej knižnici. Zároveň sa vďaka týmto podujatiam posilňujú aj vzťahy medzi žiakmi i učiteľmi. Na hodinách slovenského jazyka a literatúry aktívne navštevujeme školskú knižnicu, podporujeme mimočítankovú literatúru – literárne diela vyberáme na základe dostupnej ponuky kníh v školskej knižnici.

Práca školského knihovníka v školskom roku 2019/2020 splnila stanovené ciele.

Činnosť školskej knižnice sa riadila Smernicou MŠ SSR č. 3767/1972-21 o činnosti školských knižníc v znení neskorších predpisov, od mája 2006 Smernicou MŠ SR č. 8/2006-R. Aktivity boli v súlade s plánom práce školy pre školský rok 2019/2020.

Databáza knižničného fondu je spracovaná elektronicky a prostredníctvom počítačového softvéru sa zaznamenávali výpožičky kníh. Školská knižnica bola odborným, študijným, informačným a čitateľským centrom nielen pre žiakov, ale i pedagogických a nepedagogických zamestnancov. V priestoroch školskej knižnice sa uskutočnili hodiny tvorivého a zážitkového čítania, vyučovacích hodín slovenského jazyka a literatúry s využitím mnohých titulov krásnej literatúry a samozrejme, výpožičky kníh. Školská knižnica bola prístupná žiakom, učiteľom i nepedagogickým zamestnancom každý deň a to nasledovne:

Pondelok: 12,30 – 14,30 hod.

Utorok: 12,30 – 13,30 hod.

Streda: 12,30 – 13,30 hod.

Štvrtok: 12,30 – 14,30 hod.

Piatok: 12,30 – 13,30 hod.

§ 2 odsek 2 písmeno c)

Informácie o spolupráci školy s rodičmi o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom

Spolupráca s rodičmi:

O činnosti školy sú informovaní rodičia prostredníctvom aSc EduPage, elektronickej žiackej knižky, oznamov zverejnených na web stránky školy, plenárneho rodičovského združenia, triednych rodičovských združení resp. dňa otvorených dverí, prostredníctvom mestskej televízie, kde pravidelne podávame informácie o dianí v škole a rôznych aktivitách. Pracujeme na dôvere spolupráce rodičov so školou a na minimalizovaní zábran rodičov získavať od školy tie informácie, ktorým nerozumejú. Vo vzťahu k rodičom budeme naďalej pokračovať v snažení o ešte väčšiu zainteresovanosť rodičov o dianie v škole a o jej ďalšie formovanie. Snažili sme sa priamo zainteresovanosť rodičov do aktivít školy. Pre veľký záujem rodičov RRZ v spolupráci s rodičmi a vedením školy zorganizovala XVI. ročník Katarínskej zábavy, kde RRZ podporila školu finančným príspevkom 1060,00 €. RRZ bola nápomocná škole pri organizovaní Karnevalu pre žiakov 1. stupňa. Bola nápomocná pri organizovaní Dňa rodiny a školy, ktorý už po piatykrát škola zorganizovala pri príležitosti Dňa detí, Dňa matiek, Dňa otcov a Dňa rodiny.

§ 2 odsek 2 písmeno d)

Informácie o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú

Spolupráca s CPPPaP:

Spolupracujeme s CPPPaP v Košiciach. Naša spolupráca je zameraná na pomoc žiakom, ktorí sú začlenení alebo u ktorých máme podozrenie na výskyt vývinových porúch. Pre pedagogických zamestnancov sme zabezpečili jednodňové preventívne psychologické poradenstvo.

Spolupráca s CVČ:

V rámci vzájomnej spolupráce sme sa zúčastňovali rôznych aktivít organizovaných CVČ. Po mimoriadnom uzatvorení škôl z dôvodu COVID-19 spolupráca už nebola možná a naplánované aktivity boli zrušené.

Spolupráca so ZUŠ:

Z dôvodu prerušenia vyučovania bola spolupráca so ZUŠ obmedzená. Spolupráca so ZUŠ je na vynikajúcej úrovni.

Spolupráca s inými organizáciami:

Škola má veľmi dobrú spoluprácu:

- s MsKS – vianočný koncert, Vynášanie Moreny,
- s MsK – zdobenie kraslíc, tvorba sviečok, výzdoba medovníčkov,
- s Obvodným oddelením PZ – beseda na tému: Trestná zodpovednosť mladistvých, projekt Policajná akadémia pre žiakov 5. ročníka
- s MsP – kontroly objektu školy

ZÁVER

V správe sme sa zamerali na vyhodnotenie oblastí stanovených Vyhláškou MŠ SR 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a postupovali sme podľa Metodického usmernenia č. 10/2006-R k uvádzanej Vyhláške MŠ SR 9/2006 Z. z.

Vypracovala: Mgr. Gabriela Janičová

.....
riaditeľka školy